

**Областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение «Бирючанский техникум»**

**РАССМОТРЕНО**

**Педагогическим советом**

**Техникума**

**Протокол № 1**

**от «31» августа 2023 года**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ОГАПОУ**

**«Бирючанский техникум»**

**\_\_\_\_\_ Е.Н. Котлярова**

**«31» августа 2023 года**

**Приказ № 216-О**

**СОГЛАСОВАНО**

**Председатель Совета родителей**

**ОГАПОУ «Бирючанский техникум»**

**Протокол № 1**

**«31» августа 2023 года**

**СОГЛАСОВАНО**

**Председатель Совета обучающихся**

**ОГАПОУ «Бирючанский техникум»**

**Протокол № 1**

**«31» августа 2023 года**

**Положение  
о внутренней системе оценки качества (мониторинга) образования**

**г. Бирюч, 2023**

## I. Общие положения

1.1. Внутренняя система оценки качества (мониторинг) образования в ОГАПОУ "Бирючанский техникум" (далее - Техникум) представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об образовательных системах или отдельных их элементах.

1.2. Внутренняя система оценки качества (мониторинг) - специально организованное, целевое наблюдение, постоянное отслеживание, контроль и диагностика состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.3. Внутренняя система оценки качества связана со всеми функциями управления, ориентирована на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени.

1.4. Нормативно-правовой базой для осуществления мониторинга качества образования являются, Федеральный закон "Об образовании в российской Федерации" от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти по вопросам оценки качества образования, постановления и распоряжения губернатора Белгородской области, постановления и распоряжения правительства Белгородской области, министерства образования Белгородской области, нормативные правовые акты Техникума по вопросам качества образования.

1.5. Мониторинг организуется на всех уровнях образовательной деятельности и управления соответствующими специалистами. Для проведения особых видов мониторинговых исследований могут быть использованы организации (специалисты) других ведомств.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

- **мониторинг качества образования** - целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза;

- **федеральный государственный образовательный стандарт**- нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования к образованию определенного уровня;

- **мониторинг** - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или несоответствия) ее развития и функционирования заданным целям;

- **качество образования** - комплексная характеристика образования, выражающая степень соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, потребностям заказчика образовательных услуг, социальным и личностным ожиданиям человека.

1.7. Основными пользователями результатов мониторинга являются администрация и педагогические работники Техникума, обучающиеся и их родители, представители общественности и др.

1.8. Доступ к получению информации в рамках мониторинга определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими функционирование информационной системы образования.

## **2. Цель и задачи внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Целью внутренней системы оценки качества (мониторинга) образования является получение регулярной достоверной информации о качестве профессионального образования, создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии системы профессионального образования и основных показателях ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития образовательной ситуации, принятия обоснованных управленческих решений по реализации ФГОС СПО.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

2.2.1. Систематическое и всестороннее изучение состояния системы образования Техникума и динамики изменения показателей по ключевым направлениям его развития.

2.2.2. Получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержания и результатах образовательного процесса.

2.2.3. Создание механизма мониторинговых исследований на уровне Техникума.

2.2.4. Своевременное выявление изменений в образовательном процессе и вызвавших их факторов.

## **3. Объекты мониторинга**

3.1. Объектами мониторинга могут быть:

3.1.1. Любые структурные элементы образовательной системы Техникума различных уровней: студент, педагог, группы, курс, педагогический коллектив.

3.1.2. Компоненты образовательного процесса:

- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);

- содержание (цели, ОПОП, планы, учебники, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);

- результаты (текущие, промежуточные и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.).

3.1.3. Характеристики коммуникативных процессов (преподаватель-студент, студент-студент, преподаватель- администрация и т.п.).

3.1.4. Процессы функционирования и развития образовательной системы.

3.1.5. Взаимодействие систем с окружающим социумом.

#### **4. Основные направления и виды внутренней системы оценки качества (мониторинга)**

4.1. Внутренняя система оценки качества (мониторинг) образования осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

4.2. К основным направлениям внутренней системы оценки качества (мониторинга) являются:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- уровень индивидуальных учебных достижений обучающихся;
- состояние здоровья студентов;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация отдыха и оздоровление;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность воспитательных систем;
- выполнение государственного заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность;
- реализация программы развития;
- комплексный анализ деятельности образовательной системы

Техникума.

4.3. Мониторинг сферы образования, организуемый, по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, медицинские, санитарно-гигиенические, экономические, демографические, статистические и др.

4.4. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе, в зависимости от его целей и организационных возможностей.

#### **5. Информационный фонд внутренней системы оценки качества (мониторинга) образования**

5.1. Внутренняя система оценки качества (мониторинг) образования предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами Министерства образования РФ, департамента образования Белгородской области, департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области;
- документов и материалов, полученных в ходе изучения состояния преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей, воспитательной работы, государственной итоговой аттестации выпускников; экспертизы инновационной деятельности;

- результатов централизованного тестирования;
- результатов психолого- педагогической диагностики;
- результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

## **6. Организация работы по обеспечению системы внутренней оценки (мониторинга) качества образования**

6.1. Ответственность за осуществление внутренней системы оценки качества образования в Техникуме является директор Техникума. Выполнение мониторинговых исследований в Техникуме происходит в соответствии утвержденным планом работы.

6.2. Заместитель директора по учебно-методической работе – анализирует деятельность Техникума на основе комплексного подхода (годовой анализ); курирует качество, своевременность и актуальность авторских учебно-методических разработок; развитие профессионального роста педагогов, целесообразность и эффективность инновационных процессов в образовательном учреждении по управлению процессом становления и развития нового качества образования; отслеживает профессионально-личностный рост педагогов; анализирует участие и достижения студентов в научно-исследовательской деятельности в рамках СНО Техникума; формирует отчет по основным направлениям инновационной деятельностью Техникума.

6.3. Заместитель директора по учебной работе – проводит экспертизу качества образования; составляет качественную характеристику знаний студентов; проводит мониторинг посещаемости студентами учебных занятий, успеваемости студентов; мониторинг ведения журналов учебных занятий.

6.4. Заместитель директора по воспитательной работе – исследует и анализирует социальные условия развития личности обучающихся, складывающихся из взаимодействия общественных, семейных, социально-психологических факторов микросоциума, профессиональное самоопределение студентов; определяет уровень воспитанности студентов; проводит мониторинг гражданско-патриотического воспитания, культуры и воспитанности студентов, мониторинг занятости в дополнительном образовании студентов, мониторинг занятий спортом студентов, мониторинг материального поощрения студентов;

6.5. Заместитель директора по учебно-производственной работе - курирует профориентационную работу; проводит обследование работы выпускников 1 года, 2 года; опрос (анкетирование) по предварительному трудоустройству; анкетирование первокурсников о каналах получения информации для поступления в техникум;

6.6. Заместитель директор по административно-хозяйственной работе – проведение мониторинга потребности в продукции, обеспечивающей учебный процесс, мониторинг услуг по обслуживанию и эксплуатации здания; мониторинга коммунальных услуг; мониторинг комплексной безопасности в здании.

6.7. Психолог – исследует потенциальные возможности личности в обучении; предметную направленность, интересы и потребности студентов; развитие мотивационно-потребностной сферы, познавательных процессов, составляет социально-психологический портрет группы; проводит мониторинг студентов первого набора, мониторинг развития личности, мониторинг «преподаватель глазами студентов».

6.8. Медицинская сестра – анализирует итоги ежегодной диспансеризации обучающихся; отслеживает положительную и отрицательную динамику, корреляцию с показателями качества образования в техникуме; соответствие измерения уровня физического развития возрастным нормам.

6.9. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются руководством Техникума.

6.10. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.

6.11. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справочные материалы, базы данных, аналитические записки и т.д.) в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции Техникума.

6.12. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга качества образования поддерживаются комплексом программно-технологических средств.