

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИРЮЧАНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ОГАПОУ «Бирючанский техникум»**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Квалификация  
Техник

Базовой подготовки

Форма обучения: очная

База: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

**2024 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

**Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

**Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

## ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение 1. Программы профессиональных модулей**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (на автомобильном транспорте)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 25308 Оператор диспетчерской службы

**Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла

Рабочая программа ОУД.01 Русский язык

Рабочая программа ОУД.02 Литература

Рабочая программа ОУД.03 История

Рабочая программа ОУД.04 Обществознание  
Рабочая программа ОУД.05 География  
Рабочая программа ОУД.06 Иностранный язык  
Рабочая программа ОУД.07 Математика  
Рабочая программа ОУД.08 Информатика  
Рабочая программа ОУД.09 Физическая культура  
Рабочая программа ОУД.10 Основы безопасности и защиты Родины  
Рабочая программа ОУД.11 Физика  
Рабочая программа ОУД.12 Химия  
Рабочая программа ОУД.13 Биология  
Рабочая программа ОУД.14 Индивидуальный проект

**Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла:**

Рабочая программа ОГСЭ. 01 Основы философии  
Рабочая программа ОГСЭ. 02 История  
Рабочая программа ОГСЭ. 03 Иностранный язык  
Рабочая программа ОГСЭ. 04 Физическая культура  
Рабочая программа ОГСЭ. 05 Основы предпринимательства  
Рабочая программа ОГСЭ. 06 Основы финансовой грамотности

**Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла:**

Рабочая программа ЕН. 01 Математика  
Рабочая программа ЕН. 02 Информатика

**Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла:**

Рабочая программа ОП.01 Инженерная графика  
Рабочая программа ОП.02 Электротехника и электроника  
Рабочая программа ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация  
Рабочая программа ОП.04 Транспортная система России  
Рабочая программа ОП.05 Технические средства (автомобильный транспорт)  
Рабочая программа ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
Рабочая программа ОП.07 Охрана труда  
Рабочая программа ОП.08 Безопасность жизнедеятельности  
Рабочая программа ОП.09 Основы бережливого производства

**Приложение 3. Примерная рабочая программа воспитания**

**Приложение 4. Фонды примерных оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Бирючанский техникум» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
3. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от № 376 22 апреля 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции № 3249929 от мая 2014 г.
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования».
5. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2023 г. № 1028
6. «О внесении изменений в некоторые приказы министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования».
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
9. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего

профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

10. Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

11. Приказ Минпросвещения России от 29.02.2024 № 136 «О внесении изменений в Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534».

12. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

13. Приказ Министра обороны РФ № 96, Минобрнауки РФ № 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

14. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

15. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

16. Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

17. Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

18. Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».

19. Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»).

20. Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

21. Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

22. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

23. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

24. Приказ Минпросвещения РФ от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

25. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.

26. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

27. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15 сентября 2022 года № 05-1631 «О вступлении в силу приказа Минпросвещения России».

28. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении рекомендаций» № 05-592 от 01 марта 2023 года (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования).

29. Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»).

30. Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области».

31. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями).

32. Устав ОГАПОУ «Бирючанский техникум»;

33. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01234-31/00235451 от 12 августа 2015 года.

34. Локальные нормативные акты ОГАПОУ «Бирючанский техникум» по организации учебного процесса.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования:

- объем образовательной программы 6750 часов,

- срок получения образования 3 года 10 месяцев для очной формы обучения.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация: первичные трудовые коллективы.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> </ul> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты</li> </ul>
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</li> <li>- проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;</li> <li>- основы нравственности и морали демократического общества;</li> <li>- основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- основы культурных, национальных традиций народов российского государства;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения;</li> <li>- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> </ul>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul>

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>
-------	---	--

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов:  
 общего гуманитарного и социально-экономического;  
 математического и общего естественнонаучного;  
 профессионального;  
 и разделов:  
 учебная практика;  
 производственная практика (по профилю специальности);  
 производственная практика (преддипломная);  
 промежуточная аттестация;  
 государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает учебные занятия, практические занятия, выполнение курсовых работ. Обязательная часть ППССЗ составляет 80 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой по образовательной программе составляет в целом примерно 50 на 50.

Общеобразовательная подготовка реализуется на 1 и 2 курсах и расширяется в процессе изучения профессионального цикла.

Общеобразовательный цикл включает 13 обязательных базовых общеобразовательных дисциплин: «Русский язык», «Литература»,

«Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины».

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта ОУД.14 Индивидуальный проект представлен отдельной учебной дисциплиной. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта прикладного, профессионально-ориентированного характера по содержанию общеобразовательной учебной дисциплины Информатика с учетом получаемой специальности.

Обучение осуществляется на основе принципов интеграции, интенсификации, профессионализации и цифровизации.

Принципы профильного обучения реализуются за счет перераспределения часов общеобразовательных дисциплин с учетом специфики получаемой специальности, выбора следующих общеобразовательных дисциплин с увеличенным объемом на освоение содержания: Информатика, Математика, Физика.

Интеграция общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей прослеживается через включение профессионально-ориентированного содержания в не менее, чем 20% общеобразовательных дисциплин

Общеобразовательный цикл включает не менее 40% видов учебной деятельности в форме практической подготовки в рамках общеобразовательных дисциплин, реализуемых с учетом специфики осваиваемой специальности.

Профессионализация содержания образования достигается посредством включения в рабочие программы общеобразовательных дисциплин прикладного модуля и(или) профессионально-ориентированного материала.

Использование дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий способствует преподаванию общеобразовательных дисциплин с профессиональной направленностью.

Практико-ориентированность общеобразовательного цикла составляет не менее 40%: 716 часов 49,7 % выделено на практические занятия из общего объема аудиторной учебной нагрузки.

Экзамены проводятся по дисциплинам: ОУД.01 Русский язык (письменно) в 1 семестре, ОУД.03 История (устно) во 2 семестре, ОУД.07 Математика (письменно) в 3 семестре, ОУД.11 Физика (устно) во 2 семестре. По остальным дисциплинам общеобразовательного цикла проводится дифференцированный зачёт. Если дисциплина изучается несколько семестров, то оценка за семестр выставляется по текущей успеваемости.

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл представлен дисциплинами: Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура, Основы предпринимательства, Основы финансовой грамотности.

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл представлен дисциплинами: Математика, Информатика.

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ СПО как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Формирование вариативной части ОПОП. Вариативная часть (1358 ч. максимальной учебной нагрузки обучающихся, в том числе 900 ч. обязательных учебных занятий) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Вариативная часть ОПОП специальности распределена следующим образом:

- увеличен объем учебного времени на дисциплины цикла ОГСЭ на 84 часа: Основы философии – 16 часов, введена дисциплина Основы предпринимательства – 32 часа, Основы финансовой грамотности - 36 часов.

- увеличен объем учебного времени на общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла (на 84 часа обязательной учебной нагрузки) с целью углубления подготовки, получения умений и знаний по обязательным дисциплинам: Электротехника и электроника - 8 часов, Транспортная система России - 28 часов, введена дисциплина Основы бережливого производства - 48 часов;

Формирование следующей вариативной части осуществлялось в соответствии с запросами социальных партнеров, регионального рынка труда: увеличен объем учебного времени на профессиональные модули профессионального цикла (на 1190 часов обязательной учебной нагрузки) с целью расширения и углубления подготовки, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования: ПМ.01 Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте) - 330 часов (МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (на автомобильном транспорте) – 268 часов, МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (на

автомобильном транспорте) – 42 часа, МДК.01.03 Автоматизированные системы управления (на автомобильном транспорте) – 42 часа.), ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (на автомобильном транспорте) - 530 часов (МДК.02.01 Организация движения (на автомобильном транспорте) – 155 часов, МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на автомобильном транспорте) – 175 часов), ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте) - 156 часов (МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельности (на автомобильном транспорте) – 34 часа, МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (на автомобильном транспорте) – 102 часа, МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях – 20 часов), ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих- 352 часа (МДК.04.01 Выполнение работ по профессии 11442 Водитель автомобиля - часа, ПП.04 - 108 часов).

Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ на основе ФГОС СПО, включающей в себя базисный учебный план и программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда.

Перед началом разработки ППССЗ техникум определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, определяют содержание его образовательной программы, разрабатываемой техникумом совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ техникум:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения;

- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС;

- обязан ежегодно обновлять программу подготовки специалистов среднего звена (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных техникумом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

-обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

-обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

-обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

-обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

-должен предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

-при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;

- в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

-обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;

-обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной - нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Выполнение курсовой работы предусматривается как вид учебной работы по МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на автомобильном транспорте) - 20 часов, МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок( на автомобильном транспорте) - 20 часов и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательное учреждение для подгрупп девушек использует часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Нормативный срок получения среднего профессионального образования по ППССЗ при очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе

Обучение по учебным циклам	123 нед.
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	25 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	199 нед.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего полного общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько

периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Базой практик обучающихся является предприятие-партнер АО «Красногвардейское АТП». С данным предприятием оформлены договорные отношения. Имеющаяся производственная база на данном предприятии, дает обучающимся возможность прохождения практики в соответствии с учебным планом.

Учебная и производственная практики проводятся после изучения каждого профессионального модуля и являются его составной частью. Задания на практику и порядок ее проведения записаны в программах профессиональных модулей.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Часы практических занятий общепрофессионального и профессионального цикла, учебной и производственной практик реализуются в форме практической подготовки.

Реализация образовательной программы может осуществляться техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевой формы в соответствии с заключенными договорами с профессиональными образовательными организациями Белгородской области и предприятиями-партнерами, в том числе в части МДК, учебных и производственных практик.

Коэффициент дуальности составляет:  $K_d = \frac{1374}{(ЛПЗ+УП+ПП+ПДП):2700(\text{всего по ПМ})} * 100\% = 50\%$ , что соответствует норме (не менее 50% от всей учебной нагрузки без учёта часов цикла О.00 Общеобразовательный цикл).

Программа практической подготовки (дуального обучения) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) рассчитана на 1374 часа, из них 366 часов по МДК что составляет 50 % от обязательной учебной нагрузки по ПМ и всем видам практики (1008 часов). Программа дуального обучения реализуется на 2 курсе – 288 часов

(10 %), 3 курсе – 468 часов (17%), 4 курсе - 612 часов (23%). Программа дуального обучения реализуется на базе АО Красногвардейское АТП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

## 4.2. Профессиональные компетенции

### Виды профессиональной деятельности и компетенции

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код ПК</b>	<b>Наименование ПК</b>
<b>В соответствии с ФГОС и присваиваемыми квалификациями</b>		
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).	ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
	ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
	ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).	ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
	ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
	ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).	ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
	ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

	ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		

### 4.3 Личностные результаты

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

Организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин/профессиональных модулей, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **5.1. Учебный план**

Учебный план определяет такие количественные и качественные характеристики ОПОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам):

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих элементов (междисциплинарных курсов, учебных практик, производственных практик);
- последовательность изучения профессиональных дисциплин и

профессиональных модулей;

- виды учебных занятий;

- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения семестрам;

- объемные показатели государственной итоговой аттестации.

Учебный план подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) прилагается.

### 5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность освоения ОПОП, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

## 5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

### 5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, располагает материально-технической базой, включая приборы, оборудование и программно-аппаратные средства специального назначения,

обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.**

№ п/п	Наименование кабинета (мастерской, лаборатории)	Минимальное материально-техническое оснащение
<b>Кабинеты</b>		
1	Социально-экономических дисциплин	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
2	Иностранного языка	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
3	Математика	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
4	Информатики и информационных систем;	АРМ преподавателя, набор плакатов, стенды
5	Инженерной графики	АРМ преподавателя, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
6	Метрологии, стандартизации и сертификации	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
7	Транспортной системы России	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды,

		учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
8	Технических средств (по видам транспорта)	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
9	Охраны труда	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
10	Безопасности жизнедеятельности	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
11	Организации перевозочного процесса (по видам транспорта)	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
12	Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
13	Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
14	Управления качеством и персоналом	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы,

		методическая литература
15	Основ исследовательской деятельности	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
16	Безопасности движения	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
17	Методический	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
<b>Лаборатории</b>		
1	Электротехники и электроники	Учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
2	Управления движением	Учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
3	Автоматизированных систем управления	Учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
<b>Спортивный комплекс</b>		
1	Спортивный зал	тренажеры, комплекты для тенниса, волейбола, баскетбола, футбола
<b>Залы</b>		
1	Библиотека	Библиотечный фонд
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет	Рабочие места с выходом в сеть Интернет
3	Актный зал	Мультимедиа система

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, в том числе правовые нормативные акты и методические документы в области информационной безопасности в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

## **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

- массовые и социокультурные мероприятия;

- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия; деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Все преподаватели повышают квалификацию 1 раз в 3 года.

#### **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации<sup>8</sup> и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

### **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), которая является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме государственного экзамена и (или) защита дипломного проекта (работы). Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы). Тематика дипломных проектов (работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяются Программой о государственной

итоговой аттестации выпускников. Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломного проекта (работы), разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают примеры тем дипломных проектов (работ), описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

## **Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

### **Группа разработчиков**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Черемушкина Т.Б.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Масловская Е. Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Хруппа Р.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Дорохина В.И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Чечель Н. А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заведующий отделением, преподаватель
Чмулева О.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», председатель ПЦК, преподаватель
Овчарова Н. В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Ревин А.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Серкина И.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Скляр Н. И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Котлярова З.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Бобрешов К.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Бобрешова И.Ю.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Безугленко О.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум». председатель ПЦК, преподаватель
Гребенникова Ю.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Чижиков М.И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», мастер производственного обучения
Мацюк А.Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», мастер

	производственного обучения
--	----------------------------

**Представитель работодателя:**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Худобин Вячеслав Васильевич	АО «Красногвардейское АТП»

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИРЮЧАНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАССМОТРЕНО:**

на педагогическом совете  
ОГАПОУ «Бирючанский  
техникум»  
«19» января 2024 г.  
Протокол № 6



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОГАПОУ  
«Бирючанский техникум»  
Котовирова Е.Н.  
«19» января 2024 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,  
СЛУЖАЩИХ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ОГАПОУ «Бирючанский техникум»**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**27.02.06 Метрологический контроль средств измерений**

Квалификация:  
Техник-метролог

Базовой подготовки

Форма обучения: очная

База: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

**2024 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

**Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

**Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

## ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение 1. Программы профессиональных модулей**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Осуществление технического обслуживания измерительных приборов и оборудования

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Метрологическое обеспечение разработки, производства и испытаний продукции

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (выполнение работ по профессии 18494 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике)

**Приложение 2. Программы учебных предметов и дисциплин**

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла

Рабочая программа ОУД.01 Русский язык

Рабочая программа ОУД.02 Литература

Рабочая программа ОУД.03 История  
Рабочая программа ОУД.04 Обществознание  
Рабочая программа ОУД.05 География  
Рабочая программа ОУД.06 Иностранный язык  
Рабочая программа ОУД.07 Математика  
Рабочая программа ОУД.08 Информатика  
Рабочая программа ОУД.09 Физическая культура  
Рабочая программа ОУД.10 Основы безопасности жизнедеятельности  
Рабочая программа ОУД.11 Физика  
Рабочая программа ОУД.12 Химия  
Рабочая программа ОУД.13 Биология  
Рабочая программа ОУД.14 Индивидуальный проект  
Рабочие программы учебных дисциплин социально- гуманитарного цикла:

Рабочая программа СГ. 01 История России  
Рабочая программа СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности  
Физическая культура

Рабочая программа СГ. 04 Физическая культура  
Рабочая программа СГ. 05 Основы бережливого производства  
Рабочая программа СГ. 06 Основы финансовой грамотности  
Рабочая программа СГ. 07 Основы интеллектуального труда

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла:

Рабочая программа ОП.01 Инженерная графика  
Рабочая программа ОП.02 Материаловедение  
Рабочая программа ОП.03 Метрология и стандартизация  
Рабочая программа ОП.04 Средства и методы измерения  
Рабочая программа ОП.05 Аналоговая схемотехника  
Рабочая программа ОП.06 Электротехника  
Рабочая программа ОП.07 Электронная техника  
Рабочая программа ОП.08 Менеджмент  
Рабочая программа ОП.09 Электробезопасность  
Рабочая программа ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа ОП.11 Основы предпринимательства

**Приложение 3. Примерная рабочая программа воспитания**

**Приложение 4. Фонды примерных оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений**

## Раздел 1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Бирючанский техникум» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений (далее ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 18.09.2023 № 699 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений, зарегистрированный Министерством юстиции 25 октября 2023 г. № 75716.

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Метрологический контроль средств измерений планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
3. Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
4. Приказ Минпросвещения России от 18.09.2023 № 699 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений, зарегистрированный Министерством юстиции 25 октября 2023 г. N 75716.
5. Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»).

6. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

9. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

10. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

11. Приказ Министра обороны РФ № 96, Минобрнауки РФ № 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

13. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

14. Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

15. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 01 сентября 2022 года № 796 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

16. Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

17. Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г. № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».

18. Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»).

19. Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

20. Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

21. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

22. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

23. Приказ Минпросвещения РФ от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

24. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.

25. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

26. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15 сентября 2022 года № 05-1631 «О вступлении в силу приказа Минпросвещения России».

27. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении рекомендаций» № 05-592 от 01 марта 2023 года (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования).

28. Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»).

29. Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области».

30. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями).

31. Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы».

32. Устав ОГАПОУ «Бирючанский техникум»;

33. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01234-31/00235451 от 12 августа 2015 года.

34. Локальные нормативные акты ОГАПОУ «Бирючанский техникум» по организации учебного процесса.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник-метролог.

Формы обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений, на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 часов, срок получения образования 2 года 10 месяцев.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной форме обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования

может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в очно-заочной и заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных пунктом 1.10 ФГОС СПО.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников <sup>1</sup> : 40  
Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Осуществление технического обслуживания измерительных приборов и оборудования	Осуществление технического обслуживания измерительных приборов и оборудования
Метрологическое обеспечение разработки, производства и испытаний продукции	Метрологическое обеспечение разработки, производства и испытаний продукции

### **Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

<sup>2</sup> Перечень знаний и умений может быть дополнен в зависимости от специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений.

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
структуру плана для решения задач		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
использовать различные цифровые средства для		

		решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умения:</b>
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		<b>Знания:</b>
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно	<b>Умения:</b>

	взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b></p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно	<p><b>Умения:</b></p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических</p>

	действовать в чрезвычайных ситуациях	условий региона <b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности <b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы <b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Осуществление технического обслуживания измерительных приборов и оборудования	ПК 1.1. Проводить поверку измерительных приборов, средств поверки и калибровки для оценки их пригодности к применению	<b>Навыки:</b>
		поверки и калибровки средств измерений
		<b>Умения:</b>
		осуществлять поверку и калибровку средств измерений, составлять документы, подтверждающие проведение этих процедур;
		оценивать пригодность измерительных приборов, средств поверки и калибровки на основании полученных измерений, с учетом рассчитанной погрешности (неопределенности) на предмет их соответствия метрологическим требованиям;
		<b>Знания:</b> методики поверки измерительных приборов и оборудования;
		нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы поверки (калибровки) средств измерений;
		виды поверок/калибровок;
		правила проведения внеочередной поверки/калибровки
		методики определения погрешностей (неопределенностей) измерений;
принципы нормирования точности измерений;		
принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и принципы применения средств измерений, поверочного и калибровочного оборудования.		
	ПК 1.2. Устранять	<b>Навыки:</b>

<p>неисправности поверочного и калибровочного оборудования в рамках своей компетенции</p>	<p>устранения неисправностей поверочного и калибровочного оборудования</p>
	<p><b>Умения:</b></p>
	<p>планировать различными методами и средствами проведение технического обслуживания и текущего ремонта средств измерений в соответствии с техническими требованиями;</p>
	<p>диагностировать техническое состояние средств измерений;</p>
	<p>выявлять неисправности измерительных приборов, средств поверки и калибровки в результате измерений;</p>
	<p>подбирать материалы и оборудование, необходимое для устранения выявленных неисправностей в соответствии с выбранным методом и способом устранения;</p>
	<p>выбирать методы и способы устранения неисправностей, выявленных в ходе поверки состояния измерительных приборов, средств поверки и калибровки;</p>
	<p>выбирать последовательность устранения и проводить ремонт выявленных неисправностей средств измерения в соответствии с определенными методами, способами устранения неисправностей средств измерений;</p>
	<p>проверять качество выполненного ремонта выявленных неисправностей средств измерений;</p>
	<p>безопасно пользоваться оборудованием для устранения неисправностей поверочного и калибровочного оборудования;</p>
	<p>выполнять мелкий ремонт поверочного и калибровочного оборудования в пределах своей компетенции;</p>
	<p>оформлять результаты устранения неисправностей измерительных приборов и поверочного оборудования.</p>
	<p><b>Знания:</b></p>
	<p>организационные основы приёмки средства измерения (СИ) на диагностику;</p>
<p>методика диагностики и обнаружения предполагаемых неисправностей;</p>	

		методы поиска неисправностей в СИ;
		способы обслуживания измерительных приборов и оборудования;
		методы и способы устранения неисправностей в пределах своей компетенции.
ПК 1.3. Проводить техническое обслуживание и текущий ремонт средств измерений в соответствии с техническими требованиями.		<b>Навыки:</b>
		проведения технического обслуживания и текущего ремонта средств измерений
		<b>Умения:</b>
		выбирать необходимое оборудование и материалы для проведения технического обслуживания и текущего ремонта средств измерений в соответствии с техническими требованиями;
		осуществлять слесарные, электромонтажные и наладочные работы со средствами измерений;
		осуществлять монтаж средств измерений;
		оформлять результаты технического обслуживания и диагностики средств измерений.
		<b>Знания:</b>
		правила и нормы охраны труда, требования безопасности при проведении технического обслуживания измерительных приборов и поверочного оборудования.
		технология ремонта;
		методы и средства для проведения ремонтных работ;
		ремонт типовых СИ;
		послеремонтная калибровка или поверка СИ.
ПК 1.4. Организовывать хранение измерительных приборов, средств поверки и калибровки в соответствии с требованиями технической документации.		<b>Навыки:</b>
		организации хранения и контроля средств измерений
		<b>Умения:</b>
	размещать на хранение измерительные приборы, средства поверки и калибровки в соответствии с требованиями к условиям хранения;	
	контролировать условия хранения в соответствии с требованиями к хранению измерительных приборов, средств поверки и калибровки;	

		оформлять учетную документацию, необходимую для хранения и контроля измерительных приборов, средств поверки и калибровки в пределах своей компетенции;
		<b>Знания:</b>
		способы хранения и контроля состояния измерительных приборов, средств поверки и калибровки;
		правила оформления учетной документации, необходимой для хранения и контроля состояния измерительных приборов, средств поверки и калибровки.
Метрологическое обеспечение разработки, производства и испытаний продукции	ПК 2.1. Проводить поверку, калибровку средств измерений для обеспечения единства измерений в соответствии с требованиями нормативной и методической документации.	<b>Навыки:</b>
		проведения поверки, калибровки средств измерений
		<b>Умения:</b>
		выбирать методики и средства поверки, калибровки средств измерений;
		выполнять поверку, калибровку средств измерений с применением рабочих эталонов, средств поверки и калибровки в соответствии с методиками поверки, калибровки;
		фиксировать результаты поверки, калибровки средств измерений с учетом погрешности (неопределенности) результатов поверки, калибровки для обеспечения единства измерений;
		оценивать пригодность средств измерений на основании полученных результатов поверки, калибровки, с учетом рассчитанной погрешности (неопределенности) на предмет их соответствия рабочим эталонам;
		оформлять результаты поверки, калибровки средств измерений в соответствии с требованиями нормативной документации;
		фиксировать результаты измерений в документации.
		<b>Знания:</b>
		нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы поверки, калибровки средств измерений;
		поверочные схемы;
		эталон;

		методики и средства поверки (калибровки) средств измерений;
		организация рабочего места метролога для проведения поверки или калибровки СИ.
ПК 2.2. Выполнять точные и особо точные измерения для определения действительных значений контролируемых параметров.	<b>Навыки:</b>	выполнения точных и особо точных измерений для определения действительных значений контролируемых параметров
	<b>Умения:</b>	подготавливать оборудование к проведению измерений для определения действительных значений контролируемых параметров;
		определять цену деления СИ, чувствительность, вариации показаний, абсолютную, относительную, и приведенную погрешности СИ
	<b>Знания:</b>	классификация, метрологические характеристики и погрешности средств измерений (СИ);
		технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и принципы применения средств измерений, используемых в области деятельности организации;
		физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений;
		принцип работы и технические характеристики обслуживаемых средств измерений и автоматизированных систем метрологического обеспечения.
	ПК 2.3. Выполнять обработку результатов измерений и расчет погрешностей.	<b>Навыки:</b>
<b>Умения:</b>		обрабатывать результаты измерений в соответствии с выбранной методикой;
		фиксировать результаты измерений в документации;
		рассчитывать погрешности (неопределенности) результатов измерений;
		определять случайные погрешности, присутствующие в результатах измерений;

		<p>вычислять математическое ожидание, дисперсию, среднее квадратическое отклонение, числовые характеристики законов распределения.</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>единицы физических величин, их наименования и обозначения, международную систему единиц и её связь с другими системами единиц;</p>
		<p>погрешности измерений;</p>
		<p>способы представления и математическая обработка результатов измерений;</p>
		<p>оценка неопределенностей.</p>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять метрологический надзор за соблюдением правил и норм обеспечения единства измерений, состояния и применения средств измерений.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>осуществления метрологического надзора на предприятии</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>вести учет средств измерений на предприятии;</p>
		<p>разрабатывать календарные планы и графики проведения поверок, калибровок средств измерений;</p>
		<p>контролировать состояние применяемых средств измерений на предприятии.</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>требования законодательства Российской Федерации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения;</p>
		<p>требования нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы метрологического обеспечения производства;</p>
		<p>способы метрологического обеспечения производства.</p>
	<p>ПК 2.5. Разрабатывать методики измерений и испытаний, внедрять специальные средства измерений.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>разработки методик измерений (испытаний, контроля)</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>применять различные методики измерений и испытаний в профессиональной деятельности;</p>
		<p>использовать способы внедрения специальных средств измерений.</p>

		<p><b>Знания:</b></p> <p>нормативные документы, регламентирующие вопросы разработки методик (методов) измерений и испытаний;</p> <p>методы и средства измерений;</p> <p>методики измерений (испытаний, контроля);</p> <p>специальные средства измерений;</p> <p>способы внедрения специальных средств измерений.</p>
	<p>ПК 2.6. Осуществлять метрологическую экспертизу технической документации.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>осуществления метрологической экспертизы технической документации</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>планировать проведение метрологической экспертизы технической документации;</p> <p>выбирать методы проведения метрологической экспертизы технической документации;</p> <p>выбирать критерии оценки технической документации;</p> <p>оценивать техническую документацию с учетом выбранных критериев оценки технической документации;</p> <p>определять соответствие результатов экспертизы нормативным документам и технологической документации;</p> <p>оформлять результаты метрологической экспертизы технической документации.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>требования нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы метрологической экспертизы;</p> <p>порядок проведения метрологической экспертизы;</p> <p>виды документации, подвергаемой метрологической экспертизе;</p> <p>условия для проведения метрологической экспертизы нормативной и технической документации;</p> <p>объекты анализа при проведении метрологической экспертизы технической документации;</p>

		повышение эффективности метрологической экспертизы
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-	<b>Умения:</b> -
		<b>Знания:</b> -

#### 4.3 Личностные результаты

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>

Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

Получение среднего профессионального образования по специальности на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений.

Программа СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности.

Структура программы подготовки специалистов среднего звена включает обязательную и вариативную часть.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 70 процентов от общего объема времени,

отведенного на освоение программы подготовки специалистов среднего звена 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений.

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы дает возможность расширить основные виды деятельности и углубления подготовки обучающегося, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Вариативная часть ФГОС СПО в объеме 838 часов обязательной учебной нагрузки распределена следующим образом:

Социально-гуманитарный цикл 36 часов: Основы интеллектуального труда – 36 часов.

Общепрофессиональный цикл 232 часа: Инженерная графика – 6 часов, Материаловедение – 16 часов, Электротехника – 4 часов, Менеджмент – 40 часов, Электробезопасность – 88 часов, Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 42 часа, Основы предпринимательства – 36 часов.

Профессиональный цикл 560 часов: экзамен по модулю ПМ.01 – 6 часов, УП.02 – 36 часов, ПП.02 – 36 часов, экзамен по модулю ПМ.02 – 6 часов, ПМ.03 МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 18494 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике – 182 часа, УП.03 – 72 часа, ПП.03 – 144 часа, экзамен квалификационный по ПМ.03 – 6 часов.

ПДП производственная практика (преддипломная) – 72 часа.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: социально-гуманитарного; общепрофессионального, профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Начало учебных занятий – 1 сентября и окончание в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность каникул - 24 недели, что соответствует ФГОС (не менее 10 недель в учебном году). Продолжительность учебной недели – шестидневная, продолжительность учебных занятий – 45 минут.

Перечень, содержание, объем, и порядок реализации дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы определен в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В общепрофессиональном и профессиональном циклах выделен объем работы обучающихся под руководством преподавателя по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, семинар, лекция, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов основной профессиональной образовательной программы.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения учебных циклов соответствии с разработанными и утвержденными в установленном порядке фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных результатов обучения по отдельным дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Обязательная учебная нагрузка составляет 36 академических часов в неделю.

Предусматривается курсовая работа по МДК.02.01 Технология метрологического обеспечения измерений (6 семестр). Выполнение курсовой работы, проекта предусматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" 70 % (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Текущий контроль знаний осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, самостоятельной работы, устного опроса.

Общеобразовательный учебный цикл реализуется в соответствии с методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования от 01.03.2023 года № 05-592, инструктивно-методическим письмом по формированию рабочих учебных планов как составляющих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на 2023-2024 учебный год (методические материалы разработаны рабочими группами учебно-методических объединений заместителей директоров по учебной и учебно-методической работе профессиональных образовательных организаций, протокол №3 от 17 марта 2023года).

Учебный план содержит 13 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной учебной дисциплины из каждой обязательной предметной области, определенной ФГОС СОО.

Общеобразовательная учебная дисциплина (ОУД.14 Индивидуальный проект) выполняется обучающимися под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках дисциплины "Информатика" с учетом получаемой специальности.

Занятия по дисциплинам Иностранный язык, Информатика, Иностранный язык в профессиональной деятельности проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Учебная дисциплина "Информатика" направлена на формирование информационно-коммуникационно-технологической компетенции обучающихся.

Реализация образовательной программы может осуществляться техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевой формы в соответствии с заключенными договорами с профессиональными образовательными организациями Белгородской области и предприятиями-партнерами, в том числе в части учебных и производственных практик.

Предусмотрены следующие виды практик: учебная практика; производственная практика. Производственная практика (20 недель) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся и реализуется концентрированно. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются в лабораториях и мастерских техникума в присутствии наставника с предприятия или проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Площадкой реализации программы дуального обучения является предприятие - партнер ООО «Бирюч», где обучающиеся проходят практику, там же отрабатывают практические навыки по соответствующим МДК по всем профессиональным модулям.

Программа практической подготовки (дуального обучения) специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений рассчитана на 864 часа (в том числе 36 часов ПЗ по МДК.01.01 Технология ремонта и техобслуживания), что составляет 50 % от обязательной учебной нагрузки по ПМ и всем видам практики (1690 часов). Программа дуального обучения реализуется на 2 курсе – 432 часа (25 %), 3 курсе – 432 часа (25%).

Часы практических занятий общепрофессионального и профессионального цикла, учебной и производственной практик реализуются в форме практической подготовки.

Организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин/профессиональных модулей, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### 5.1. Учебный план

Учебный план определяет такие количественные и качественные характеристики ОПОП СПО по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих элементов (междисциплинарных курсов, учебных практик, производственных практик);
- последовательность изучения профессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения семестрам;
- объемные показатели государственной итоговой аттестации.

Учебный план подготовки по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений прилагается.

### 5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность освоения ОПОП, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

## 5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

## 5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

### Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

#### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

ОГАПОУ «Бирючанский техникум» располагает на праве оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.

ОГАПОУ «Бирючанский техникум» реализующий программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся. Все учебные помещения, мастерские и лаборатории оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений

#### **Кабинеты:**

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Общепрофессиональных дисциплин;

Самостоятельной и воспитательной работы;

Основ промышленной электроники;

Средств измерений и контрольно-измерительных приборов;

#### **Лаборатории:**

Электротехники и электронной техники;

Технических и метрологических измерений.

#### **Мастерские:**

Электромонтажная;

Технического обслуживания и ремонта измерительных приборов и оборудования.

#### **Залы:**

– спортивный зал;

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд ОГАПОУ «Бирючанский техникум» укомплектован печатными изданиями или электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание или электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося; печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

При использовании электронных изданий ОГАПОУ «Бирючанский техникум» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в зале электронной информации в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений обеспечена комплектом учебно-методической документации, который включает:

- Учебный план ;
- График учебного процесса ;
- Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин
- Рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла;
- Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла;
- Рабочие программы профессионального цикла;
- Фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств формируются для контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся и используются для проведения: текущего контроля успеваемости; промежуточной аттестации обучающихся; государственной итоговой аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ОГАПОУ «Бирючанский техникум» самостоятельно и утверждаются в порядке, установленном Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ОГАПОУ «Бирючанский техникум» самостоятельно.

Фонды оценочных средств для экзамена (квалификационного) по профессиональным модулям, а также для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателя конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности техникум в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

### **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия; деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

В ОГАПОУ «Бирючанский техникум» реализация ППССЗ по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками

образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет);

- квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

- педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

- доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн. Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы по специальности 27.02.06 Метрологический контроль средств измерений включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими

учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» за счет средств регионального бюджета.

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), которая является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты дипломного проекта (работы), в виде демонстрационного экзамена.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

7.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы) и демонстрационный экзамен. Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (проекта) определяются Программой о государственной итоговой аттестации выпускников. Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломной работы (проекта), разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

## **Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы Группа разработчиков**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Черемушкина Т.Б.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Масловская Е. Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Хруппа Р.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Чечель Н. А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заведующий отделением, преподаватель
Чмулева О.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум» председатель ПЦК, преподаватель
Есютина Г.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум» председатель ПЦК, преподаватель
Бобрешова И.Ю.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Бобрешов К.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Котлярова З.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум» председатель

	ПЦК, преподаватель
Семибратов Н.Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Ревин А.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Серкина И.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Скляр Н. И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Каверзин В.А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Кулыгин В.И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», мастер производственного обучения
Новосельцева К.К.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Безугленко О.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум» председатель ПЦК, преподаватель
Гребенникова Ю.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель

**Представитель работодателя:**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Козаренко Юрий Владимирович	Генеральный директор ООО «Транспорт Будущего»

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИРЮЧАНСКИЙ ТЕХНИКУМ»



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ОГАПОУ «Бирючанский техникум»**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)**

Квалификация:  
Техник

Базовой подготовки

Форма обучения: очная

База: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

**2024 год**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

**Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

**Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1. Программы профессиональных модулей**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по профессии 12968 Контролёр качества

**Приложение 2. Программы учебных предметов и дисциплин**

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла

Рабочая программа ОУД.01 Русский язык

Рабочая программа ОУД.02 Литература  
Рабочая программа ОУД.03 История  
Рабочая программа ОУД.04 Обществознание  
Рабочая программа ОУД.05 География  
Рабочая программа ОУД.06 Иностранный язык  
Рабочая программа ОУД.07 Математика  
Рабочая программа ОУД.08 Информатика  
Рабочая программа ОУД.09 Физическая культура  
Рабочая программа ОУД.10 Основы безопасности и защиты Родины  
Рабочая программа ОУД.11 Физика  
Рабочая программа ОУД.12 Химия  
Рабочая программа ОУД.13 Биология  
Рабочая программа ОУД.14 Индивидуальный проект  
Рабочие программы учебных дисциплин социально- гуманитарного учебного цикла:

Рабочая программа СГ. 01 История России

Рабочая программа СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа СГ. 03 Физическая культура

Рабочая программа СГ. 04 Основы бережливого производства

Рабочая программа СГ. 05 Основы финансовой грамотности и предпринимательства / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

Рабочая программа СГ. 06 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа СГ. 07 Православная культура

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла:

Рабочая программа ОП.01 Электротехника

Рабочая программа ОП.02 Метрология и стандартизация

Рабочая программа ОП.03 Материаловедение

Рабочая программа ОП.04 Техническая механика

Рабочая программа ОП.05 Средства и методы измерения

Рабочая программа ОП.06 Инженерная графика

Рабочая программа ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа ОП.08 Основы предпринимательства / Основы интеллектуального труда

### **Приложение 3. Примерная рабочая программа воспитания**

### **Приложение 4. Фонды примерных оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции процессов и услуг (по отраслям)**

## **Раздел 1. Общие положения**

Программа подготовки специалистов среднего звена областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Бирючанский техникум» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (далее ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2022 г. N 234, зарегистрированный Министерством юстиции 23 мая 2022 г. N 68546.

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
3. Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 14 апреля 2022 г. N 234 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), зарегистрированный Министерством юстиции РФ зарегистрированный Министерством юстиции 23 мая 2022 г. N 68546.
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования».
6. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования,

утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

9. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

10. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

11. Приказ Министра обороны РФ № 96, Минобрнауки РФ № 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

13. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

14. Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

15. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 01 сентября 2022 года № 796 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

16. Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

17. Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».

18. Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»).

19. Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

20. Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

21. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

22. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

23. Приказ Минпросвещения РФ от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

24. Приказ Минпросвещения России от 29.02.2024 № 136 «О внесении изменений в Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534».

25. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.

26. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

27. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15 сентября 2022 года № 05-1631 «О вступлении в силу приказа Минпросвещения России».

28. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении рекомендаций» № 05-592 от 01 марта 2023 года (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования).

29. Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»).

30. Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектно и бережливом управлении на территории Белгородской области».

31. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями).

32. Устав ОГАПОУ «Бирючанский техникум»;

33. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01234-31/00235451 от 12 августа 2015 года.

34. Локальные нормативные акты ОГАПОУ «Бирючанский техникум» по организации учебного процесса.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Цикл СГ – Социально-гуманитарный учебный цикл;

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Формы обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и

услуг (по отраслям), на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 часов, срок получения образования 2 года 10 месяцев.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной форме обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования в очно-заочной и заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных пунктом 1.10 ФГОС СПО.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных

единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Содержание образования по специальности определяется образовательной программой, разрабатываемой образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее - ПООП), и предполагает освоение следующих видов деятельности:

- контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- подготовка, оформление и учет технической документации;
- анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям.

Также к основным видам деятельности относится освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, указанных в приложении ФГОС СПО.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Область профессиональной деятельности выпускников: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
Подготовка, оформление и учет технической документации	Подготовка, оформление и учет технической документации
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

### **Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

#### **4.1. Общие компетенции для квалификации техник**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения <sup>1</sup>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость</p>

	<p>технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>
		<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
<p>ОК 03</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы</p>

		предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i>; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (<i>специальности</i>); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i></p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в

		<p>диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;	<p><b>Практический опыт:</b> проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;</p>
		<p><b>Умения:</b> - распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; - проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений;</li> <li>- выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</li> <li>- оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</li> <li>- назначение и принцип действия измерительного оборудования.</li> <li>- методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;</li> <li>- методы измерения параметров и свойств материалов;</li> <li>нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).</li> </ul>
	<p>ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида</li> </ul>

	<p>технических условий (по отраслям);</p>	<p>оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - выбрать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; - определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений</p>
		<p><b>Знания:</b> - методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента; - требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений</p>
	<p>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ,</p>	<p><b>Практический опыт:</b> - применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям);</p> <p><b>Умения:</b> - Применять современные методы и средства метрологического</p>

	услуг) (по отраслям);	<p>обеспечения качества продукции (работ, услуг)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг)</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)</li> <li>- методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг)</li> <li>- методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)</li> </ul>
	<p>ПК Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов соответствии требованиям нормативных документов технических условий;</p>	<p>1.4. <b>Практический опыт:</b> проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>на <b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке;</li> <li>- определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами;</li> <li>- планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;</li> <li>- обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;</li> <li>- осуществлять сбор и анализ</li> </ul>

		<p>результатов оценки технологического процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать конструкторскую и технологическую документацию;</li> <li>- выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;</li> <li>- оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса;</li> <li>- основные этапы технологического процесса;</li> <li>- методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности;</li> <li>- формы и средства для сбора и обработки данных;</li> <li>- правила чтения конструкторской и технологической документации.</li> </ul>
	<p>ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по <u>отраслям</u>);</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности;</li> <li>- установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности;</li> <li>- проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</li> </ul>

		<p>- Установление вида брака простых сборочных единиц и изделий</p> <hr/> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия;</li> <li>- Выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий;</li> <li>- Выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами;</li> <li>- Определять вид брака простых сборочных единиц и изделий;</li> <li>-Использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске;</li> <li>- Выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий;</li> <li>- Документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий;</li> <li>- Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</li> </ul> <hr/> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</li> <li>- Правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения</li> </ul>
--	--	---

		<p>работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей</li> <li>- Технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям</li> <li>- Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий</li> <li>- Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий</li> <li>- Основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</li> <li>- Виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях</li> <li>- Методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</li> <li>- Виды дефектов простых сборочных единиц и изделий</li> <li>- Виды брака сборочных единиц и изделий</li> <li>- Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</li> </ul>
--	--	--

	<p>ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий;</p>	<p><b>Практический опыт:</b> оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий;</li> <li>- определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;</li> <li>- выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;</li> <li>- выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;</li> <li>- оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;</li> <li>- выявлять дефектную продукцию;</li> <li>- разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»;</li> <li>- применять измерительное оборудование, необходимое для</li> </ul>
--	--	--

		проведения измерений
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);</li> <li>- порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции;</li> <li>- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции;</li> <li>- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;</li> <li>- виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения;</li> <li>- назначение и принцип действия измерительного оборудования; виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию.</li> </ul>
	<p>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</p>	<p><b>Практический опыт:</b> осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию</li> <li>- искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию</li> <li>- оформлять претензионные</li> </ul>

		<p>документы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля</li> <li>- использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</li> <li>- использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов</li> <li>- составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</li> <li>- составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы управления документооборотом организации</li> <li>- нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции</li> <li>- документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного технического контролю</li> </ul>
--	--	---

		<p>качества продукции (работ, услуг)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства</li> <li>- порядок работы с электронным архивом технической документации</li> <li>- Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них</li> <li>- Пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них</li> <li>- Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них</li> </ul>
Подготовка, оформление и учет технической документации	<p>ПК</p> <p>Подготавливать технические документы (заключения) соответствия качества поступающих сырью, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам техническим условиям;</p>	<p>2.1.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырью, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам)</li> <li>- оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</li> <li>- создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля</li> </ul>

		<p>характеристик продукции - использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p>
		<p><b>Знания:</b> - законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений - национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) - международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p>
	<p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные</p>	<p><b>Практический опыт:</b> подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации</p> <p><b>Умения:</b> - выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с</p>

	<p>лаборатории для проведения процедуры сертификации;</p>	<p>особенностями продукции и производства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации;</li> <li>- формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации;</li> <li>- оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия;</li> </ul> <p>выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия;</li> <li>- виды и формы подтверждения соответствия;</li> <li>- технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания);</li> <li>- требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам;</li> <li>- требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства;</li> </ul> <p>порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p>
--	---	--

	<p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями;</p>	<p><b>Практический опыт:</b> оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий</p> <p><b>Умения:</b> - оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; - определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия.</p> <p><b>Знания:</b> - виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг; - классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; - требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли; - виды и формы подтверждения соответствия; - требования к оформлению документации на подтверждение соответствия; - порядок управления несоответствующей продукцией/услугами; виды документов и порядок их</p>
--	--	--

		заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам
ПК Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.	2.4.	<b>Практический опыт:</b> разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию
		<b>Умения:</b> - разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию; - выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; - разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; - пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; - оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ
		<b>Знания:</b> - требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий; - порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации; - правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО;

		-основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака);	<b>Практический опыт:</b> - систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов - систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации
		<b>Умения:</b> - применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий - систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) - применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)
		<b>Знания:</b> - технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам) - Основные методы определения требований потребителей к

		<p>продукции (работам, услугам)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструменты контроля качества</li> <li>- основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</li> <li>- современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</li> </ul>
	<p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению;</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа причин снижения качества продукции отрасли;</li> <li>- формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять уровень стабильности производственного процесса;</li> <li>- определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли;</li> <li>- назначать корректирующие меры по результатам анализа;</li> <li>- принимать решения по результатам корректирующих мероприятий;</li> <li>- применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества;</li> <li>- выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве;</li> <li>- находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа по результатам</li> </ul>

		<p>контроля качества, в том числе статистические;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг;</li> <li>- порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса;</li> <li>- способы получения материалов с заданным комплексом свойств;</li> <li>- правила улучшения свойства металлов;</li> <li>- основы организации производственного и технологического процесса</li> </ul>
	<p><b>ПК</b> 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг);</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</li> <li>- анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров</li> <li>- подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</li> <li>- систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг)</li> <li>- ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</li> <li>Ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений</li> </ul>

		<p>нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять инструменты контроля качества</li> <li>- применять основные методы квалитметрического анализа продукции (работ, услуг)</li> <li>- исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров</li> <li>- составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</li> <li>- законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</li> <li>- национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</li> <li>- законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции</li> <li>- международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и</li> </ul>
--	--	--

		<p>управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</li> <li>- технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</li> <li>- основные методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации</li> <li>- инструменты контроля качества</li> <li>- требования пожарной, промышленной и экологической безопасности</li> <li>- требования охраны труда</li> </ul>
	<p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</li> <li>- выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</li> <li>- вносить предложения по мероприятиям по предотвращению</li> </ul>

		<p>выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</li> <li>- применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</li> <li>- систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</li> </ul>

		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям;</li> <li>- методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий;</li> <li>- современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг);</li> </ul>
--	--	--

#### 4.3 Личностные результаты

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

Получение среднего профессионального образования по специальности на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Программа СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности.

Структура программы подготовки специалистов среднего звена включает обязательную и вариативную часть.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение программы подготовки специалистов среднего звена 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы дает возможность расширить основные виды деятельности и углубления подготовки обучающегося, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Вариативная часть ФГОС СПО в объеме 838 часов (30,51%) обязательной учебной нагрузки распределена следующим образом:

- в гуманитарно-социальный цикл добавлено 36 часов: введена новая учебная дисциплина Православная культура - 36 часов.

- на профессиональный цикл добавлено 595 часов: УП.01 - 72 часа, ПП.01 - 72 часа, ЭК ПМ.01 - 6 часов, ЭК ПМ.02 - 6 часов, МДК.03.01 Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества - 95 часов, МДК.03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля - 97 часов, МДК.04.01 Освоение профессии 12968 Контролёр качества - 55 часов, УП.04 - 72 часа, ПП.04 - 108 часов, ЭК ПМ.04 - 6 часов.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: социально-гуманитарного; общепрофессионального, профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Начало учебных занятий – 1 сентября и окончание в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность каникул - 24 недели, что соответствует ФГОС (не менее 10 недель в учебном году). Продолжительность учебной недели – шестидневная, продолжительность учебных занятий – 45 минут.

Перечень, содержание, объем, и порядок реализации дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы

определен в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В общепрофессиональном и профессиональном циклах выделен объем работы обучающихся под руководством преподавателя по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, семинар, лекция, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов основной профессиональной образовательной программы.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения учебных циклов соответствии с разработанными и утвержденными в установленном порядке фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных результатов обучения по отдельным дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Обязательная учебная нагрузка составляет 36 академических часов в неделю.

Предусматриваются курсовая работа по МДК.01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса и курсовой проект по МДК.03.02 Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля. Выполнение курсовой работы, проекта предусматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" 70 % (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Текущий контроль знаний осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, самостоятельной работы, устного опроса.

Общеобразовательная подготовка реализуется на 1 и 2 курсах и расширяется в процессе изучения профессионального цикла.

Общеобразовательный цикл включает 13 обязательных базовых общеобразовательных дисциплин: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины».

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта ОУД.14.Индивидуальный проект представлен отдельной учебной дисциплиной. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках

учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта прикладного, профессионально-ориентированного характера по содержанию общеобразовательной учебной дисциплины Информатика с учетом получаемой специальности.

Обучение осуществляется на основе принципов интеграции, интенсификации, профессионализации и цифровизации.

Принципы профильного обучения реализуются за счет перераспределения часов общеобразовательных дисциплин с учетом специфики получаемой специальности, выбора следующих общеобразовательных дисциплин с увеличенным объемом на освоение содержания: Информатика, Математика, Физика.

Интеграция общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей прослеживается через включение профессионально-ориентированного содержания в не менее, чем 20% общеобразовательных дисциплин

Общеобразовательный цикл включает не менее 40% видов учебной деятельности в форме практической подготовки в рамках общеобразовательных дисциплин, реализуемых с учетом специфики осваиваемой специальности.

Профессионализация содержания образования достигается посредством включения в рабочие программы общеобразовательных дисциплин прикладного модуля и(или) профессионально-ориентированного материала.

Использование дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий способствует преподаванию общеобразовательных дисциплин с профессиональной направленностью.

Практико-ориентированность общеобразовательного цикла составляет не менее 40%: 702 часа 48,7 % выделено на практические занятия из общего объема аудиторной учебной нагрузки.

Экзамены проводятся по дисциплинам: ОУД.01 Русский язык во 2 семестре, ОУД.07 Математика (письменно) в 3 семестре, ОУД.11 Физика (устно) во 2 семестре. По остальным дисциплинам общеобразовательного цикла проводится дифференцированный зачёт. Если дисциплина изучается несколько семестров, то оценка за семестр выставляется по текущей успеваемости.

Занятия по дисциплинам ОУД.06 Иностранный язык, ОУД.08 Информатика, Иностранный язык в профессиональной деятельности проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Для лиц с ОВЗ дисциплина СГ. 05 Основы финансовой грамотности заменяется на адаптационную дисциплину Социальная адаптация и основы

социально-правовых знаний, дисциплина ОП.08 Основы предпринимательства заменяется на адаптационную дисциплину Основы интеллектуального труда (в том же объеме и с теми же формами промежуточной аттестации).

Реализация образовательной программы может осуществляться техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевой формы в соответствии с заключенными договорами с профессиональными образовательными организациями Белгородской области и предприятиями-партнерами, в том числе в части учебных и производственных практик.

Предусмотрены следующие виды практик: учебная практика; производственная практика. Производственная практика (20 недель) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся и реализуется концентрированно. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются в лабораториях и мастерских колледжа в присутствии наставника с предприятия или проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Площадкой реализации программы дуального обучения является предприятие - партнер ООО «Бирюч», где обучающиеся проходят практику, там же отрабатывают практические навыки по соответствующим МДК по всем профессиональным модулям.

Программа практической подготовки (дуального обучения) специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) рассчитана на 900 часов, что составляет 51 % от обязательной учебной нагрузки по ПМ и всем видам практики (1751 час). Программа дуального обучения реализуется на 2 курсе – 468 часов (26 %), 3 курсе – 432 часа (25%).

Часы практических занятий общепрофессионального и профессионального цикла, учебной и производственной практик реализуются в форме практической подготовки.

Организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции процессов и услуг (по отраслям) регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин/профессиональных модулей, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### 5.1. Учебный план

Учебный план определяет такие количественные и качественные характеристики ОПОП СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции процессов и услуг (по отраслям):

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих элементов (междисциплинарных курсов, учебных практик, производственных практик);
- последовательность изучения профессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения семестрам;
- объемные показатели государственной итоговой аттестации.

Учебный план подготовки по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции процессов и услуг (по отраслям) прилагается.

### 5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность освоения ОПОП, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

## 5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

## **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

### **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

#### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

ОГАПОУ «Бирючанский техникум» располагает на праве оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом и графиком учебного процесса.

ОГАПОУ «Бирючанский техникум» реализующий программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся. Все учебные помещения, мастерские и лаборатории оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

##### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математики;
- иностранного языка;
- технического регулирования и метрологии;
- управления качеством;
- материаловедения;
- инженерной графики;
- технической механики;
- информационных технологий;
- безопасности жизнедеятельности;

##### **Лаборатории:**

- Технических и метрологических измерений;
- Контроля и испытаний продукции ;

##### **Мастерские:**

- Монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений

##### **Спортивный комплекс**

- спортивный зал;

- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- место для стрельбы

#### **Залы:**

- Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- Актальный зал;

### **Оснащение лабораторий**

#### **Лаборатория «Технических и метрологических измерений»**

Приборы для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы;

Приборы для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники)

Приборы для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры;

Инструменты для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры

Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения: персональный компьютер (автоматизированная станция)

Рабочие места студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

#### **Лаборатория «Контроля и испытаний продукции»**

Разрывная машина для испытаний;

Приборы для температурных испытаний;

Набор стандартных средств для измерения геометрических величин;

Весы.

Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения: персональный компьютер (автоматизированная станция)

Рабочие места студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

### **Оснащение мастерских**

#### **Мастерская «Монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений»**

Рабочие места студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол

Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения  
Эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств измерений;

Специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом к электронно-библиотечной системе.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд ОГАПОУ «Бирючанский техникум» укомплектован печатными изданиями или электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание или электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося; печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

При использовании электронных изданий ОГАПОУ «Бирючанский техникум» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в зале электронной информации в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) обеспечена комплектом учебно-методической документации, который включает:

- Учебный план ;
- График учебного процесса ;
- Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин
- Рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного учебного цикла;
- Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла;
- Рабочие программы профессионального цикла;
- Фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств формируются для контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся и используются для проведения: текущего контроля успеваемости; промежуточной аттестации обучающихся; государственной итоговой аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ОГАПОУ «Бирючанский техникум» самостоятельно и утверждаются в порядке, установленном Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ОГАПОУ «Бирючанский техникум» самостоятельно.

Фонды оценочных средств для экзамена (квалификационного) по профессиональным модулям, а также для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателя конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности техникум в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

### **6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

#### **6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

В ОГАПОУ «Бирючанский техникум» реализация ППССЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

#### **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей). Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу

в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» за счет средств регионального бюджета.

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), которая является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты дипломного проекта (работы), в виде демонстрационного экзамена.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

7.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы) и демонстрационный экзамен. Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (проекта) определяются Программой о государственной итоговой аттестации выпускников. Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломной работы (проекта), разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих

в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

## **Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**

### **Группа разработчиков**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Черемушкина Т.Б.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Масловская Е. Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Хруппа Р.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Дорохина В.И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Дорохина В.И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Чечель Н. А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заведующий отделением, преподаватель
Чмулева О.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум» председатель ПЦК, преподаватель
Бобрешова И.Ю.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Бобрешов К.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Власова Н.Б.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель

Семибратов Н.Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Ревин А.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Серкина И.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Скляр Н. И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Каверзин В.А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Кулыгин В.И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», мастер производственного обучения
Котлярова З.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум» председатель ПЦК, преподаватель
Безугленко О.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Гребенникова Ю.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель

**Представитель работодателя:**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Герасимова Марина Викторовна	Генеральный директор ООО «Бирюч»

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИРЮЧАНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –  
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»  
(ООП-П)  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ОГАПОУ «Бирючанский техникум»  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**36.02.01 Ветеринария**

Квалификация  
Ветеринарный фельдшер

Базовой подготовки

Форма обучения: очная

База: основное общее образование

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

2024 год

Настоящая основная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (Далее ООП-П) по специальности среднего профессионального образования (далее – ООП-П, ООП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утверждённого Приказом Министерства просвещения России от 23 ноября 2020 г. № 657, зарегистрированного в Минюсте России 21 декабря 2020 г. N 61609.

ООП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

**Организация-работодатель:**

УК Агрохолдинг «Авида»

**Организация-разработчик:**

ОГАПОУ «Бирючанский техникум»

## СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

5.3. Календарный учебный график

5.4. Рабочая программа воспитания

5.5. Календарный план воспитательной работы

**Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к практической подготовке обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

**Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы**

## ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение 1. Модель компетенций выпускника**

**Приложение 2. Программы профессиональных модулей**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зооигиенических мероприятий

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

**Приложение 3. Программы учебных дисциплин/междисциплинарных курсов**

Рабочие программы предметов общеобразовательного цикла

Рабочая программа ОУД.01 Русский язык

Рабочая программа ОУД.02 Литература

Рабочая программа ОУД.03 История

Рабочая программа ОУД.04 Обществознание

Рабочая программа ОУД.05 География

Рабочая программа ОУД.06 Иностранный язык

Рабочая программа ОУД.07 Математика

Рабочая программа ОУД.08 Информатика

Рабочая программа ОУД.09 Физическая культура

Рабочая программа ОУД.10 Основы безопасности и защиты Родины

Рабочая программа ОУД.11 Физика

Рабочая программа ОУД.12 Химия

Рабочая программа ОУД.13 Биология

Рабочая программа ОУД.14 Индивидуальный проект

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла:

Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии

Рабочая программа ОГСЭ.02 История

Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения

Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной

деятельности

Рабочая программа ОГСЭ.05 Физическая культура

Рабочая программа ОГСЭ.06 Православная культура

Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла:

Рабочая программа ЕН. 01 Экологические основы природопользования

Рабочая программа ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа ЕН. 03 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла:

Рабочая программа ОП.01 Анатомия и физиология животных

Рабочая программа ОП.02 Латинский язык в ветеринарии

Рабочая программа ОП.03 Основы микробиологии

Рабочая программа ОП.04 Основы зоотехнии

Рабочая программа ОП.05 Ветеринарная фармакология

Рабочая программа ОП.06 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

Рабочая программа ОП.07 Метрология, стандартизация и подтверждение качества

Рабочая программа ОП.08 Охрана труда

Рабочая программа ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа ОП.10 Основы финансовой грамотности и предпринимательства / Социальная адаптация и профессиональное самоопределение

Рабочая программа ОП. 11 Технологии бережливого производства

**Приложение 4. Примерная рабочая программа воспитания**

**Приложение 5. Фонды примерных оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 36.02.01 Ветеринария**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая ООП-П по специальности 36.02.01 Ветеринария разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерством просвещения России от 23.11.2020 № 657 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ООП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин.

Нормативные основания для разработки ООП-П:

### **Общие:**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

3. Приказ Минпросвещения России от 23.11.2020 № 657 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности 36.02.01 Ветеринария»;

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

5. Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.07.2020 № 423н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по зоотехнии»;

8. Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

9. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»

**Со стороны образовательной организации:**

10. Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

11. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».

13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

14. Устав ОГАПОУ «Бирючанский техникум»;

15. Локальные нормативные акты ОГАПОУ «Бирючанский техникум» по организации учебного процесса.

**Со стороны работодателя:**

– Приказ «Об утверждении Регламента по организации прохождения студентами практической подготовки в ГК Агрохолдинг «Авида».

Перечень сокращений, используемых в тексте ООП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП-П – основная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;  
 ОП –общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;  
 П – профессиональный цикл;  
 МДМ – междисциплинарный модуль;  
 ПМ – профессиональный модуль;  
 МДК – междисциплинарный курс;  
 ДЭ – демонстрационный экзамен;  
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы**

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Ветеринарный фельдшер.

Выпускник образовательной программы по квалификации «ветеринарный фельдшер» осваивает общие виды деятельности: проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий; проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
ГК Агрохолдинг «Авида»	
ГК Агрохолдинг «Авида»	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Санитар ветеринарный)	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство.

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения

взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (Приложение 1).

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий	Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий
Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий	Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий
ВД, сформированные ОО совместно с работодателем (ГК Агрохолдинг «Авида»)	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор по ветеринарной обработке животных)	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

#### Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

##### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Уо 01.01	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 01.08	реализовывать составленный план;

		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 02.01	<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Уо 03.01	<b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
		Зо 03.01	<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
		ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
Зо 04.01	<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;		
Зо 04.02	основы проектной деятельности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Уо 05.01	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Уо 06.01	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности;
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Уо 07.01	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Уо 08.01	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Зо 08.01	<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;

		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Уо 09.01	<b>Умения:</b> Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 09.02	Использовать современное программное обеспечение
		Зо 09.01	<b>Знания:</b> Современные средства и устройства информатизации
		Зо 09.02	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Уо 10.01	<b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо10.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		Уо10.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		Уо 10.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		Уо 10.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Зо 10.01	<b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		Зо 10.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		Зо 10.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		Зо 10.04	особенности произношения;
		Зо 10.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	Уо 11.01	<b>Умения:</b> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо11.02	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

профессиональной сфере.	Уо11.03	оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
	Уо 11.04	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
	Уо 11.05	презентовать бизнес-идею;
	Уо 11.06	Определять источники финансирования
	Зо 11.01	<b>Знания:</b> Основ предпринимательской деятельности;
	Зо 11.02	основ финансовой грамотности;
	Зо 11.03	правил разработки бизнес-планов;
	Зо 11.04	Порядка выстраивания презентаций;
	Зо 11.05	кредитных банковских продуктов

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Проведение ветеринарно-санитарных и зооигиенических мероприятий	ПК 1.1. Контроль санитарного и зооигиенического состояния объектов животноводства и кормов.	Н 1.1.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> контроле санитарных и зооигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях;
		Н 1.1.02	проверке санитарного состояния пастбищ и мест водопоя животных;
		Н 1.1.03	контроле санитарных показателей различных видов кормов для животных;
		Н 1.1.04	отборе материала для лабораторных исследований;
		Н 1.1.05	проверке средств для транспортировки животных на предмет соответствия ветеринарно-санитарным правилам;
		Н 1.1.06	оформлении результатов контроля;

		Н 1.1.07	осуществлении контроля соблюдения правил использования средств индивидуальной защиты и гигиенических норм работниками, занятыми в животноводстве;
		Н 1.1.08	проведении дезинфекции животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в животноводстве и птицеводстве;
		Н 1.1.09	дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих объектов;
		Н 1.1.10	утилизации трупов животных, биологических отходов и ветеринарных препаратов;
		Н 1.1.11	стерилизации ветеринарного инструментария;
		Н 1.1.12	подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды;
		Н 1.1.13	предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных.
		У 1.1.01	<b>Умения:</b> определять органолептически, визуально и по показателям отклонения от нормы зоогигиенических параметров на объектах животноводства;

		У 1.1.02	использовать метрологическое оборудование для определения показателей микроклимата;
		У 1.1.03	использовать средства индивидуальной защиты работниками животноводческих объектов;
		У 1.1.04	использовать оборудование, предназначенное для санации животноводческих помещений;
		У 1.1.05	пользоваться техническими средствами и методами для проведения стерилизации;
		У 1.1.06	готовить рабочие растворы средств проведения ветеринарно-санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности;
		У 1.1.07	применять нормативные требования в области ветеринарии;
		У 1.1.08	интерпретировать результаты предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;
		З 1.1.01	<b>Знания:</b> нормативные зоогигиенические и ветеринарно-санитарные показатели в животноводстве;
		З 1.1.02	ветеринарно-санитарные и зоогигиенические требования к условиям содержания и кормления животных;
		З 1.1.03	правила отбора проб кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований;

		3 1.1.04	методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства;
		3 1.1.05	методы стерилизации ветеринарного инструментария;
		3 1.1.06	правила сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов;
		3 1.1.07	правила утилизации ветеринарных препаратов;
		3 1.1.08	методы проведения исследований биологического материала, продуктов и сырья животного и растительного происхождения с целью предупреждения возникновения болезней;
		3 1.1.09	методы предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;
		3 1.1.10	нормативные акты в области ветеринарии;
		3 1.1.11	требования охраны труда;
	ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.	Н 1.2.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> контроле санитарных и зооигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях;
		Н 1.2.02	проверке санитарного состояния пастбищ и мест водопоя животных;
		Н 1.2.03	контроле санитарных показателей различных видов кормов для животных;
		Н 1.2.04	отборе материала для лабораторных исследований;
		Н 1.2.05	проверке средств для

			транспортировки животных на предмет соответствия ветеринарно-санитарным правилам;
		Н 1.2.06	оформлении результатов контроля;
		Н 1.2.07	осуществлении контроля соблюдения правил использования средств индивидуальной защиты и гигиенических норм работниками, занятыми в животноводстве;
		Н 1.2.08	проведении дезинфекции животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в животноводстве и птицеводстве;
		Н 1.2.09	дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих объектов;
		Н 1.2.10	утилизации трупов животных, биологических отходов и ветеринарных препаратов;
		Н 1.2.11	стерилизации ветеринарного инструментария;
		Н 1.2.12	подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды;
		Н 1.2.13	предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных.
		У 1.2.01	<b>Умения:</b> определять

			органолептически, визуально и по показателям отклонения от нормы зоогигиенических параметров на объектах животноводства;
		У 1.2.02	использовать метрологическое оборудование для определения показателей микроклимата;
		У 1.2.03	использовать средства индивидуальной защиты работниками животноводческих объектов;
		У 1.2.04	использовать оборудование, предназначенное для санации животноводческих помещений;
		У 1.2.05	пользоваться техническими средствами и методами для проведения стерилизации;
		У 1.2.06	готовить рабочие растворы средств проведения ветеринарно-санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности;
		У 1.2.07	применять нормативные требования в области ветеринарии;
		У 1.2.08	интерпретировать результаты предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;
		З 1.2.01	<b>Знания:</b> нормативные зоогигиенические и ветеринарно-санитарные показатели в животноводстве;
		З 1.2.02	ветеринарно-санитарные и зоогигиенические требования к условиям содержания и кормления

			животных;
		3 1.2.03	правила отбора проб кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований;
		3 1.2.04	методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства;
		3 1.2.05	методы стерилизации ветеринарного инструментария;
		3 1.2.06	правила сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов;
		3 1.2.07	правила утилизации ветеринарных препаратов;
		3 1.2.08	методы проведения исследований биологического материала, продуктов и сырья животного и растительного происхождения с целью предупреждения возникновения болезней;
		3 1.2.09	методы предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;
		3 1.2.10	нормативные акты в области ветеринарии;
		3 1.2.11	требования охраны труда;
	ПК 1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.	Н 1.3.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> контроле санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях;
		Н 1.3.02	проверке санитарного состояния пастбищ и мест водопоя животных;

		Н 1.3.03	контроле санитарных показателей различных видов кормов для животных;
		Н 1.3.04	отборе материала для лабораторных исследований;
		Н 1.3.05	проверке средств для транспортировки животных на предмет соответствия ветеринарно-санитарным правилам;
		Н 1.3.06	оформлении результатов контроля;
		Н 1.3.07	осуществлении контроля соблюдения правил использования средств индивидуальной защиты и гигиенических норм работниками, занятыми в животноводстве;
		Н 1.3.08	проведении дезинфекции животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в животноводстве и птицеводстве;
		Н 1.3.09	дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих объектов;
		Н 1.3.10	утилизации трупов животных, биологических отходов и ветеринарных препаратов;
		Н 1.3.11	стерилизации ветеринарного инструментария;
		Н 1.3.12	подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды;

		Н 1.3.13	предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных.
		У 1.3.01	<b>Умения:</b> определять органолептически, визуально и по показателям отклонения от нормы зоогигиенических параметров на объектах животноводства;
		У 1.3.02	использовать метрологическое оборудование для определения показателей микроклимата;
		У 1.3.03	использовать средства индивидуальной защиты работниками животноводческих объектов;
		У 1.3.04	использовать оборудование, предназначенное для санации животноводческих помещений;
		У 1.3.05	пользоваться техническими средствами и методами для проведения стерилизации;
		У 1.3.06	готовить рабочие растворы средств проведения ветеринарно-санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности;
		У 1.3.07	применять нормативные требования в области ветеринарии;
		У 1.3.08	интерпретировать результаты предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;
		З 1.3.01	<b>Знания:</b> нормативные

			зооигиенические и ветеринарно-санитарные показатели в животноводстве;
		3 1.3.02	ветеринарно-санитарные и зооигиенические требования к условиям содержания и кормления животных;
		3 1.3.03	правила отбора проб кормов, смывов, материалов для лабораторных исследований;
		3 1.3.04	методы дезинфекции, дезинсекции и дератизации объектов животноводства;
		3 1.3.05	методы стерилизации ветеринарного инструментария;
		3 1.3.06	правила сбора и утилизации трупов животных и биологических отходов;
		3 1.3.07	правила утилизации ветеринарных препаратов;
		3 1.3.08	методы проведения исследований биологического материала, продуктов и сырья животного и растительного происхождения с целью предупреждения возникновения болезней;
		3 1.3.09	методы предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;
		3 1.3.10	нормативные акты в области ветеринарии;
		3 1.1.11	требования охраны труда;

Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий	ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.	Н 2.1.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> проведения иммунизации животных;
		Н 2.1.02	отбора проб биологического материала от животных, кормов и воды, их упаковка и подготовка для исследований;
		Н 2.1.03	постановки аллергических проб у животных;
		Н 2.1.04	проведения противопаразитарных обработок;
		Н 2.1.05	оценки рационов кормления животных; ведении ветеринарной отчетности и учета;
		Н 2.1.06	подготовки животных к проведению диагностических и терапевтических манипуляций;
		Н 2.1.07	проведения обследования общего и физиологического состояния животных;
		Н 2.1.08	проведения инструментального обследования животных;
		Н 2.1.09	проведения диспансеризации животных;
		Н 2.1.10	установления клинического диагноза по результатам проведенных диагностических мероприятий;
		Н 2.1.11	проведения терапии животных
		Н 2.1.12	произведения акушерской помощи животным по родовспоможению;
		Н 2.1.13	выполнения кастрации животных и косметических хирургических операций;

		Н 2.1.14	выполнения патологоанатомического вскрытия трупов животных;
		Н 2.1.15	оценки эффективности индивидуальной и групповой терапии у животных;
		Н 2.1.16	оформления результатов выполнения диагностических и терапевтических манипуляций.
		У 2.1.01	<b>Умения:</b> выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства;
		У 2.1.02	составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;
		У 2.1.03	выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства
		У 2.1.04	готовить к использованию биопрепараты в соответствии с инструкциями по их применению
		У 2.1.05	пользоваться техникой постановки аллергических проб;
		У 2.1.06	пользоваться техникой введения биопрепаратов;
		У 2.1.07	готовить средства для дезинфекции

		У 2.1.08	производить оценку рациона кормления для животных различных видов;
		У 2.1.09	определять клиническое состояние животных общими и инструментальными методами
		У 2.1.10	пользоваться ветеринарной терапевтической техникой;
		У 2.1.11	использовать терапевтический и диагностический ветеринарный инструментарий;
		У 2.1.12	применять ветеринарные фармакологические средства;
		У 2.1.13	вскрывать трупы животных;
		У 2.1.14	анализировать и интерпретировать результаты диагностических и терапевтических манипуляций;
		У 2.1.15	подбирать инструментарий и лекарственные средства для проведения диагностики и терапии животных
		З 2.1.01	<b>Знания:</b> меры профилактики заболеваний животных различной этиологии;
		З 2.1.02	основные методы и формы санитарно-просветительской деятельности;
		З 2.1.03	правила применения биологических и противопаразитарных препаратов;

		3 2.1.04	правила отбора и хранения биологического материала;
		3 2.1.05	основы полноценного кормления животных и последствия его несоблюдения;
		3 2.1.06	основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации;
		3 2.1.07	основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии;
		3 2.1.08	анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей;
		3 2.1.09	нормативные данные физиологических показателей у животных;
		3 2.1.10	морфологические и биологические характеристики возбудителей инфекционных и инвазионных заболеваний животных;
		3 2.1.11	методы диагностики и лечения животных;
		3 2.1.12	фармакологические свойства основных групп ветеринарных препаратов;
		3 2.1.13	правила хранения и использования лекарственных средств ветеринарного назначения;
		3 2.1.14	правила применения диагностических препаратов;
		3 2.1.15	методы кастрации животных и родовспоможения животным;

		3 2.1.16	основы механизмов развития и течения заболеваний у животных различной этиологии;
		3 2.1.17	правила асептики и антисептики;
		3 2.1.18	критерии оценки эффективности терапии животных;
		3 2.1.19	правила ветеринарного документооборота;
		3 2.1.20	требования охраны труда;
	ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций	Н 2.2.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> проведения иммунизации животных;
		Н 2.2.02	отбора проб биологического материала от животных, кормов и воды, их упаковка и подготовка для исследований;
		Н 2.2.03	постановки аллергических проб у животных;
		Н 2.2.04	проведения противопаразитарных обработок;
		Н 2.2.05	оценки рационов кормления животных; ведении ветеринарной отчетности и учета;
		Н 2.2.06	подготовки животных к проведению диагностических и терапевтических манипуляций;
		Н 2.2.07	проведения обследования общего и физиологического состояния животных;
		Н 2.2.08	проведения инструментального обследования животных;
		Н 2.2.09	проведения диспансеризации животных;
		Н 2.2.10	установления клинического диагноза по результатам проведенных диагностических мероприятий;

		Н 2.2.11	проведения терапии животных
		Н 2.2.12	произведения акушерской помощи животным по родовспоможению;
		Н 2.2.13	выполнения кастрации животных и косметических хирургических операций;
		Н 2.2.14	выполнения патологоанатомического вскрытия трупов животных;
		Н 2.2.15	оценки эффективности индивидуальной и групповой терапии у животных;
		Н 2.2.16	оформления результатов выполнения диагностических и терапевтических манипуляций.
		У 2.2.01	<b>Умения:</b> выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства;
		У 2.2.02	составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;
		У 2.2.03	выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства
		З 2.2.01	<b>Знания:</b> меры профилактики заболеваний животных различной этиологии;
		З 2.2.02	основные методы и формы санитарно-просветительской деятельности;
		З 2.2.03	правила применения биологических и противопаразитарных препаратов;

		3 2.2.04	правила отбора и хранения биологического материала;
		3 2.2.05	основы полноценного кормления животных и последствия его несоблюдения;
		3 2.2.06	основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации;
		3 2.2.07	основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии;
		3 2.2.08	анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей;
		3 2.2.09	нормативные данные физиологических показателей у животных;
		3 2.2.10	морфологические и биологические характеристики возбудителей инфекционных и инвазионных заболеваний животных;
		3 2.2.11	методы диагностики и лечения животных;
		3 2.2.12	фармакологические свойства основных групп ветеринарных препаратов;
		3 2.2.13	правила хранения и использования лекарственных средств ветеринарного назначения;
		3 2.2.14	правила применения диагностических препаратов;
		3 2.2.15	методы кастрации животных и родовспоможения животным;

		3 2.2.16	основы механизмов развития и течения заболеваний у животных различной этиологии;
		3 2.2.17	правила асептики и антисептики;
		3 2.2.18	критерии оценки эффективности терапии животных;
		3 2.2.19	правила ветеринарного документооборота;
		3 2.2.20	требования охраны труда;
ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств	Н 2.3.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> проведения иммунизации животных;	
	Н 2.3.02	отбора проб биологического материала от животных, кормов и воды, их упаковка и подготовка для исследований;	
	Н 2.3.03	постановки аллергических проб у животных;	
	Н 2.3.04	проведения противопаразитарных обработок;	
	Н 2.3.05	оценки рационов кормления животных; ведении ветеринарной отчетности и учета;	
	Н 2.3.06	подготовки животных к проведению диагностических и терапевтических манипуляций;	
	Н 2.3.07	проведения обследования общего и физиологического состояния животных;	
	Н 2.3.08	проведения инструментального обследования животных;	
	Н 2.3.09	проведения диспансеризации животных;	
	Н 2.3.10	установления клинического диагноза по результатам проведенных диагностических	

			мероприятий;
		Н 2.3.11	проведения терапии животных
		Н 2.3.12	произведения акушерской помощи животным по родовспоможению;
		Н 2.3.13	выполнения кастрации животных и косметических хирургических операций;
		Н 2.3.14	выполнения патологоанатомического вскрытия трупов животных;
		Н 2.3.15	оценки эффективности индивидуальной и групповой терапии у животных;
		Н 2.3.16	оформления результатов выполнения диагностических и терапевтических манипуляций.
		У 2.3.01	<b>Умения:</b> выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства;
		У 2.3.02	составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;
		У 2.3.03	выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства
		З 2.3.01	<b>Знания:</b> меры профилактики заболеваний животных различной этиологии;
		З 2.3.02	основные методы и формы санитарно-просветительской деятельности;
		З 2.3.03	правила применения биологических и

			противопаразитарных препаратов;
		3 2.3.04	правила отбора и хранения биологического материала;
		3 2.3.05	основы полноценного кормления животных и последствия его несоблюдения;
		3 2.3.06	основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации;
		3 2.3.07	основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии;
		3 2.3.08	анатомо-топографические характеристики организма животных с учетом видовых особенностей;
		3 2.3.09	нормативные данные физиологических показателей у животных;
		3 2.3.10	морфологические и биологические характеристики возбудителей инфекционных и инвазионных заболеваний животных;
		3 2.3.11	методы диагностики и лечения животных;
		3 2.3.12	фармакологические свойства основных групп ветеринарных препаратов;
		3 2.3.13	правила хранения и использования лекарственных средств ветеринарного назначения;
		3 2.3.14	правила применения диагностических препаратов;
		3 2.3.15	методы кастрации животных и

			родовспоможения животным;
		3 2.3.16	основы механизмов развития и течения заболеваний у животных различной этиологии;
		3 2.3.17	правила асептики и антисептики;
		3 2.3.18	критерии оценки эффективности терапии животных;
		3 2.3.19	правила ветеринарного документооборота;
		3 2.3.20	требования охраны труда;
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор по ветеринарной обработке животных)	ПК 3.1 Проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий	Н 3.1.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> Подготовка специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий
		Н 3.1.02	Подготовка химических и биологических препаратов для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		Н 3.1.03	Дезинфекция помещений, оборудования, транспортных средств, территорий химическим, физическим, биологическим и комбинированным методами с использованием специального оборудования
		Н 3.1.04	Дезинсекция помещений и территорий химическим, физическим, биологическим методами
		Н 3.1.05	Дератизация помещений и территорий химическим, биологическим, механическим методами
		Н 3.1.06	Заправка дезбарьеров дезинфицирующими

			средствами
		Н 3.1.07	Подготовка специальных инструментов, оборудования и препаратов для проведения массовых ветеринарных обработок животных
		Н 3.1.08	Осмотр животных перед массовой ветеринарной обработкой с целью определения возможности ее проведения
		Н 3.1.09	Фиксация животных перед проведением массовых ветеринарных обработок для обеспечения безопасных условий работы
		Н 3.1.10	Проведение массовой вакцинации животных
		Н 3.1.11	Проведение массовой дегельминтизации животных
		Н 3.1.12	Подготовка специальных инструментов, материалов и оборудования в соответствии с планом проведения хирургической операции
		Н 3.1.13	Подготовка операционного поля перед проведением хирургических операций
		Н 3.1.14	Проведение местного обезболивания (анестезии) перед хирургическими операциями
		Н 3.1.15	Оказание первой помощи животным при получении ими травм
		Н 3.1.16	Оказание животным акушерской помощи при нормальном протекании родов
		У 3.1.01	<b>Умения:</b> Проверять работоспособность специального оборудования перед

			проведением дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.1.02	Выполнять заправку специального оборудования перед проведением дезинфекции, дезинсекции, дератизации рабочими растворами в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.1.03	Готовить рабочие растворы и отравленные приманки для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации согласно инструкциям и наставлениям по применению препаратов с соблюдением правил безопасности
		У 3.1.04	Пользоваться специальным оборудованием при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.1.05	Применять пестициды и особо опасные вещества при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации с соблюдением норм безопасности
		У 3.1.06	Соблюдать нормы расхода, концентрацию химических веществ, время экспозиции, способы и кратность обработки при проведении дезинфекции, дезинсекции

		У 3.1.07	Пользоваться спецодеждой и средствами индивидуальной защиты при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		У 3.1.08	Выполнять очистку и регулировку специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.1.09	Составлять акты о проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		У 3.1.10	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий, подготовке отчетной документации
		У 3.1.11	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		У 3.1.12	Выявлять противопоказания к проведению массовых ветеринарных обработок при осмотре животных
		У 3.1.13	Определять годность препарата к применению (по внешнему виду, целостности упаковки и укупорки, наличию примесей, по растворимости)

		У 3.1.14	Закреплять животных в специальных станках или стойлах при проведении массовых ветеринарных обработок
		У 3.1.15	Производить подготовку кожного покрова животных перед введением препаратов
		У 3.1.16	Вводить препараты в организм животных при проведении массовой вакцинации и дегельминтизации различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.1.17	Вводить препараты в организм животных при профилактических и лечебно-профилактических обработках различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.1.18	Вводить препараты в организм животных при проведении массовых исследований различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.1.19	Выполнять отбор крови, кала, мочи у животных под руководством ветеринарного специалиста
		У 3.1.20	Выполнять консервирование, упаковку проб, подготовку сопроводительных документов при взятии биологических проб у животных
		У 3.1.21	Пользоваться специальными инструментами и оборудованием при проведении массовых ветеринарных обработок в соответствии с правилами применения инструментов

			и оборудования
		У 3.1.22	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и проведении массовых ветеринарных обработок животных, подготовке отчетной документации
		У 3.1.23	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		У 3.1.24	Закреплять животных с использованием специальных приспособлений перед проведением хирургических операций
		У 3.1.25	Использовать медикаментозные препараты для успокоения животных при проведении фиксации в соответствии с инструкциями (наставлениями) по применению препаратов
		У 3.1.26	Соблюдать правила асептики и антисептики при оказании хирургической помощи животным
		У 3.1.27	Осуществлять подготовку рук перед проведением хирургических операций для обеспечения асептических условий
		У 3.1.28	Выполнять удаление волосяного покрова, механическую очистку и дезинфекцию операционного поля

		У 3.1.29	Производить введение препаратов и (или) обработку препаратами в соответствии с инструкциями (наставлениями) по их применению для обезболивания операционного поля
		У 3.1.30	Накладывать жгуты для предотвращения кровотечений при проведении операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.1.31	Обрабатывать раны после проведения операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.1.32	Накладывать швы и повязки на раны после хирургических операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.1.33	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении отдельных хирургических манипуляций
		У 3.1.34	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		З 3.1.01	<b>Знания:</b> Устройство и правила эксплуатации специального оборудования, используемого для дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий

		3 3.1.02	Порядок подготовки рабочих растворов и отравленных приманок для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.1.03	Порядок проведения дезинфекции помещений, оборудования, транспортных средств, территорий химическим, физическим, биологическим и комбинированным методами
		3 3.1.04	Порядок проведения дезинсекции помещений, территорий химическим, физическим, биологическим методами
		3 3.1.05	Порядок проведения дератизации помещений и территорий химическим, биологическим, механическим методами
		3 3.1.06	Правила работы с ядохимикатами при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.1.07	Периодичность и порядок заполнения дезбарьеров дезинфицирующими средствами
		3 3.1.08	Правила применения спецодежды и индивидуальных средств защиты при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.1.09	Порядок ежесменного технического обслуживания специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.1.10	Форма документов о проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации

		3 3.1.11	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий, подготовке отчетной документации
		3 3.1.12	Правила работы с программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		3 3.1.13	Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей
		3 3.1.14	Порядок подготовки специальных инструментов, оборудования и препаратов для проведения массовых ветеринарных обработок животных
		3 3.1.15	Противопоказания для проведения массовых ветеринарных обработок животных
		3 3.1.16	Требования к препаратам для проведения массовых ветеринарных обработок, порядок выбраковки и уничтожения препаратов
		3 3.1.17	Техника фиксации животных при проведении массовых ветеринарных обработок
		3 3.1.18	Порядок проведения массовой вакцинации и дегельминтизации животных

		3 3.1.19	Порядок проведения массовых профилактических и лечебно-профилактических обработок животных
		3 3.1.20	Порядок проведения массовых исследований животных
		3 3.1.21	Порядок использования ветеринарных препаратов при проведении массовых обработок животных в соответствии с инструкциями (наставлениями) по применению препаратов
		3 3.1.22	Специальные инструменты и оборудование, применяемые при проведении массовых ветеринарных обработок животных, и правила эксплуатации (использования) инструментов и оборудования
		3 3.1.23	Техника введения препаратов в организм животных различными способами при проведении массовых ветеринарных обработок
		3 3.1.24	Порядок определения температуры тела у животных при массовых диагностических исследованиях
		3 3.1.25	Порядок отбора проб крови, мочи, кала у животных
		3 3.1.26	Правила консервирования, упаковки проб, подготовки сопроводительных документов при взятии проб у животных
		3 3.1.27	Правила фиксации животных перед оказанием хирургической помощи

		3 3.1.28	Медицинские инструменты, материалы и оборудование: назначение и порядок подготовки к использованию
		3 3.1.29	Медикаментозные препараты, используемые для успокоения животных, и правила их применения
		3 3.1.30	Способы подготовки рук перед хирургической операцией
		3 3.1.31	Правила асептики и антисептики при оказании хирургической помощи животным
		3 3.1.32	Порядок подготовки операционного поля перед проведением хирургической операции
		3 3.1.33	Порядок проведения местного обезболивания (анестезии) перед хирургическими операциями
		3 3.1.34	Техника накладывания жгутов для предотвращения кровотечения у животных
		3 3.1.35	Порядок обработки ран после проведения операций и получения животными травм
		3 3.1.36	Правила использования специальных инструментов и оборудования при удалении рогов у животных
		3 3.1.37	Виды швов и повязок и техника их наложения
		3 3.1.38	Правила оказания первой помощи при получении травм животными
		3 3.1.39	Правила оказания акушерской помощи животным

ПК 3.2. Проведение массовых ветеринарных обработок животных	Н 3.2.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> Подготовка специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий
	Н 3.2.02	Подготовка химических и биологических препаратов для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
	Н 3.2.03	Дезинфекция помещений, оборудования, транспортных средств, территорий химическим, физическим, биологическим и комбинированным методами с использованием специального оборудования
	Н 3.2.04	Дезинсекция помещений и территорий химическим, физическим, биологическим методами
	Н 3.2.05	Дератизация помещений и территорий химическим, биологическим, механическим методами
	Н 3.2.06	Заправка дезбарьеров дезинфицирующими средствами
	Н 3.2.07	Подготовка специальных инструментов, оборудования и препаратов для проведения массовых ветеринарных обработок животных
	Н 3.2.08	Осмотр животных перед массовой ветеринарной обработкой с целью определения возможности ее проведения

		Н 3.2.09	Фиксация животных перед проведением массовых ветеринарных обработок для обеспечения безопасных условий работы
		Н 3.2.10	Проведение массовой вакцинации животных
		Н 3.2.11	Проведение массовой дегельминтизации животных
		Н 3.2.12	Подготовка специальных инструментов, материалов и оборудования в соответствии с планом проведения хирургической операции
		Н 3.2.13	Подготовка операционного поля перед проведением хирургических операций
		Н 3.2.14	Проведение местного обезболивания (анестезии) перед хирургическими операциями
		Н 3.2.15	Оказание первой помощи животным при получении ими травм
		Н 3.2.16	Оказание животным акушерской помощи при нормальном протекании родов
		У 3.2.01	<b>Умения:</b> Проверять работоспособность специального оборудования перед проведением дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.2.02	Выполнять заправку специального оборудования перед проведением дезинфекции, дезинсекции, дератизации рабочими растворами в соответствии с

			инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.2.03	Готовить рабочие растворы и отравленные приманки для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации согласно инструкциям и наставлениям по применению препаратов с соблюдением правил безопасности
		У 3.2.04	Пользоваться специальным оборудованием при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.2.05	Применять пестициды и особо опасные вещества при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации с соблюдением норм безопасности
		У 3.2.06	Соблюдать нормы расхода, концентрацию химических веществ, время экспозиции, способы и кратность обработки при проведении дезинфекции, дезинсекции
		У 3.2.07	Пользоваться спецодеждой и средствами индивидуальной защиты при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		У 3.2.08	Выполнять очистку и регулировку специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования

		У 3.2.09	Составлять акты о проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		У 3.2.10	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий, подготовке отчетной документации
		У 3.2.11	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		У 3.2.12	Выявлять противопоказания к проведению массовых ветеринарных обработок при осмотре животных
		У 3.2.13	Определять годность препарата к применению (по внешнему виду, целостности упаковки и укупорки, наличию примесей, по растворимости)
		У 3.2.14	Закреплять животных в специальных станках или стойлах при проведении массовых ветеринарных обработок
		У 3.2.15	Производить подготовку кожного покрова животных перед введением препаратов
		У 3.2.16	Вводить препараты в организм животных при проведении массовой вакцинации и дегельминтизации различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов

		У 3.2.17	Вводить препараты в организм животных при профилактических и лечебно-профилактических обработках различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.2.18	Вводить препараты в организм животных при проведении массовых исследований различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.2.19	Выполнять отбор крови, кала, мочи у животных под руководством ветеринарного специалиста
		У 3.2.20	Выполнять консервирование, упаковку проб, подготовку сопроводительных документов при взятии биологических проб у животных
		У 3.2.21	Пользоваться специальными инструментами и оборудованием при проведении массовых ветеринарных обработок в соответствии с правилами применения инструментов и оборудования
		У 3.2.22	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и проведении массовых ветеринарных обработок животных, подготовке отчетной документации
		У 3.2.23	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей

		У 3.2.24	Закреплять животных с использованием специальных приспособлений перед проведением хирургических операций
		У 3.2.25	Использовать медикаментозные препараты для успокоения животных при проведении фиксации в соответствии с инструкциями (наставлениями) по применению препаратов
		У 3.2.26	Соблюдать правила асептики и антисептики при оказании хирургической помощи животным
		У 3.2.27	Осуществлять подготовку рук перед проведением хирургических операций для обеспечения асептических условий
		У 3.2.28	Выполнять удаление волосяного покрова, механическую очистку и дезинфекцию операционного поля
		У 3.2.29	Производить введение препаратов и (или) обработку препаратами в соответствии с инструкциями (наставлениями) по их применению для обезболивания операционного поля
		У 3.2.30	Накладывать жгуты для предотвращения кровотечений при проведении операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.2.31	Обрабатывать раны после проведения операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.2.32	Накладывать швы и повязки на раны после хирургических операций, а также в случае получения животными травм

		У 3.2.33	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении отдельных хирургических манипуляций
		У 3.2.34	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		З 3.2.01	<b>Знания:</b> Устройство и правила эксплуатации специального оборудования, используемого для дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий
		З 3.2.02	Порядок подготовки рабочих растворов и отравленных приманок для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		З 3.2.03	Порядок проведения дезинфекции помещений, оборудования, транспортных средств, территорий химическим, физическим, биологическим и комбинированным методами
		З 3.2.04	Порядок проведения дезинсекции помещений, территорий химическим, физическим, биологическим методами
		З 3.2.05	Порядок проведения дератизации помещений и территорий химическим, биологическим, механическим методами
		З 3.2.06	Правила работы с ядохимикатами при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации

		3 3.2.07	Периодичность и порядок заполнения дезбарьеров дезинфицирующими средствами
		3 3.2.08	Правила применения спецодежды и индивидуальных средств защиты при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.2.09	Порядок ежесменного технического обслуживания специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.2.10	Форма документов о проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.2.11	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий, подготовке отчетной документации
		3 3.2.12	Правила работы с программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		3 3.2.13	Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей
		3 3.2.14	Порядок подготовки специальных инструментов, оборудования и препаратов для проведения массовых ветеринарных обработок

			животных
		3 3.2.15	Противопоказания для проведения массовых ветеринарных обработок животных
		3 3.2.16	Требования к препаратам для проведения массовых ветеринарных обработок, порядок выбраковки и уничтожения препаратов
		3 3.2.17	Техника фиксации животных при проведении массовых ветеринарных обработок
		3 3.2.18	Порядок проведения массовой вакцинации и дегельминтизации животных
		3 3.2.19	Порядок проведения массовых профилактических и лечебно-профилактических обработок животных
		3 3.2.20	Порядок проведения массовых исследований животных
		3 3.2.21	Порядок использования ветеринарных препаратов при проведении массовых обработок животных в соответствии с инструкциями (наставлениями) по применению препаратов
		3 3.2.22	Специальные инструменты и оборудование, применяемые при проведении массовых ветеринарных обработок животных, и правила эксплуатации (использования) инструментов и оборудования

		3 3.2.23	Техника введения препаратов в организм животных различными способами при проведении массовых ветеринарных обработок
		3 3.2.24	Порядок определения температуры тела у животных при массовых диагностических исследованиях
		3 3.2.25	Порядок отбора проб крови, мочи, кала у животных
		3 3.2.26	Правила консервирования, упаковки проб, подготовки сопроводительных документов при взятии проб у животных
		3 3.2.27	Правила фиксации животных перед оказанием хирургической помощи
		3 3.2.28	Медицинские инструменты, материалы и оборудование: назначение и порядок подготовки к использованию
		3 3.2.29	Медикаментозные препараты, используемые для успокоения животных, и правила их применения
		3 3.2.30	Способы подготовки рук перед хирургической операцией
		3 3.2.31	Правила асептики и антисептики при оказании хирургической помощи животным
		3 3.2.32	Порядок подготовки операционного поля перед проведением хирургической операции

		3 3.2.33	Порядок проведения местного обезболивания (анестезии) перед хирургическими операциями
		3 3.2.34	Техника накладывания жгутов для предотвращения кровотечения у животных
		3 3.2.35	Порядок обработки ран после проведения операций и получения животными травм
		3 3.2.36	Правила использования специальных инструментов и оборудования при удалении рогов у животных
		3 3.2.37	Виды швов и повязок и техника их наложения
		3 3.2.38	Правила оказания первой помощи при получении травм животными
		3 3.2.39	Правила оказания акушерской помощи животным
	ПК 3.3 Выполнение отдельных хирургических манипуляций	Н 3.3.01	<b>Навыки/Практический опыт:</b> Подготовка специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий
		Н 3.3.02	Подготовка химических и биологических препаратов для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		Н 3.3.03	Дезинфекция помещений, оборудования, транспортных средств, территорий химическим, физическим, биологическим и

			комбинированным методами с использованием специального оборудования
		Н 3.3.04	Дезинсекция помещений и территорий химическим, физическим, биологическим методами
		Н 3.3.05	Дератизация помещений и территорий химическим, биологическим, механическим методами
		Н 3.3.06	Заправка дезбарьеров дезинфицирующими средствами
		Н 3.3.07	Подготовка специальных инструментов, оборудования и препаратов для проведения массовых ветеринарных обработок животных
		Н 3.3.08	Осмотр животных перед массовой ветеринарной обработкой с целью определения возможности ее проведения
		Н 3.3.09	Фиксация животных перед проведением массовых ветеринарных обработок для обеспечения безопасных условий работы
		Н 3.3.10	Проведение массовой вакцинации животных
		Н 3.3.11	Проведение массовой дегельминтизации животных
		Н 3.3.12	Подготовка специальных инструментов, материалов и оборудования в соответствии с планом проведения хирургической операции

		Н 3.3.13	Подготовка операционного поля перед проведением хирургических операций
		Н 3.3.14	Проведение местного обезболивания (анестезии) перед хирургическими операциями
		Н 3.3.15	Оказание первой помощи животным при получении ими травм
		Н 3.3.16	Оказание животным акушерской помощи при нормальном протекании родов
		У 3.3.01	<b>Умения:</b> Проверять работоспособность специального оборудования перед проведением дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.3.02	Выполнять заправку специального оборудования перед проведением дезинфекции, дезинсекции, дератизации рабочими растворами в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.3.03	Готовить рабочие растворы и отравленные приманки для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации согласно инструкциям и наставлениям по применению препаратов с соблюдением правил безопасности

		У 3.3.04	Пользоваться специальным оборудованием при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.3.05	Применять пестициды и особо опасные вещества при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации с соблюдением норм безопасности
		У 3.3.06	Соблюдать нормы расхода, концентрацию химических веществ, время экспозиции, способы и кратность обработки при проведении дезинфекции, дезинсекции
		У 3.3.07	Пользоваться спецодеждой и средствами индивидуальной защиты при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		У 3.3.08	Выполнять очистку и регулировку специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования
		У 3.3.09	Составлять акты о проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		У 3.3.10	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий,

			подготовке отчетной документации
		У 3.3.11	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		У 3.3.12	Выявлять противопоказания к проведению массовых ветеринарных обработок при осмотре животных
		У 3.3.13	Определять годность препарата к применению (по внешнему виду, целостности упаковки и укупорки, наличию примесей, по растворимости)
		У 3.3.14	Закреплять животных в специальных станках или стойлах при проведении массовых ветеринарных обработок
		У 3.3.15	Производить подготовку кожного покрова животных перед введением препаратов
		У 3.3.16	Вводить препараты в организм животных при проведении массовой вакцинации и дегельминтизации различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.3.17	Вводить препараты в организм животных при профилактических и лечебно-профилактических обработках различными способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.3.18	Вводить препараты в организм животных при проведении массовых исследований различными

			способами в соответствии с наставлениями по применению препаратов
		У 3.3.19	Выполнять отбор крови, кала, мочи у животных под руководством ветеринарного специалиста
		У 3.3.20	Выполнять консервирование, упаковку проб, подготовку сопроводительных документов при взятии биологических проб у животных
		У 3.3.21	Пользоваться специальными инструментами и оборудованием при проведении массовых ветеринарных обработок в соответствии с правилами применения инструментов и оборудования
		У 3.3.22	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и проведении массовых ветеринарных обработок животных, подготовке отчетной документации
		У 3.3.23	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		У 3.3.24	Закреплять животных с использованием специальных приспособлений перед проведением хирургических операций
		У 3.3.25	Использовать медикаментозные препараты для успокоения животных при проведении фиксации в соответствии

			с инструкциями (наставлениями) по применению препаратов
		У 3.3.26	Соблюдать правила асептики и антисептики при оказании хирургической помощи животным
		У 3.3.27	Осуществлять подготовку рук перед проведением хирургических операций для обеспечения асептических условий
		У 3.3.28	Выполнять удаление волосяного покрова, механическую очистку и дезинфекцию операционного поля
		У 3.3.29	Производить введение препаратов и (или) обработку препаратами в соответствии с инструкциями (наставлениями) по их применению для обезболивания операционного поля
		У 3.3.30	Накладывать жгуты для предотвращения кровотечений при проведении операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.3.31	Обрабатывать раны после проведения операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.3.32	Накладывать швы и повязки на раны после хирургических операций, а также в случае получения животными травм
		У 3.3.33	Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении отдельных хирургических манипуляций

		У 3.3.34	Пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		З 3.3.01	<b>Знания:</b> Устройство и правила эксплуатации специального оборудования, используемого для дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий
		З 3.3.02	Порядок подготовки рабочих растворов и отравленных приманок для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		З 3.3.03	Порядок проведения дезинфекции помещений, оборудования, транспортных средств, территорий химическим, физическим, биологическим и комбинированным методами
		З 3.3.04	Порядок проведения дезинсекции помещений, территорий химическим, физическим, биологическим методами
		З 3.3.05	Порядок проведения дератизации помещений и территорий химическим, биологическим, механическим методами
		З 3.3.06	Правила работы с ядохимикатами при проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		З 3.3.07	Периодичность и порядок заполнения дезбарьеров дезинфицирующими средствами
		З 3.3.08	Правила применения спецодежды и индивидуальных средств защиты при проведении

			дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.3.09	Порядок ежесменного технического обслуживания специального оборудования для проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.3.10	Форма документов о проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации
		3 3.3.11	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности при подготовке и выполнении работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений и территорий, подготовке отчетной документации
		3 3.3.12	Правила работы с программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей
		3 3.3.13	Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей
		3 3.3.14	Порядок подготовки специальных инструментов, оборудования и препаратов для проведения массовых ветеринарных обработок животных
		3 3.3.15	Противопоказания для проведения массовых ветеринарных обработок животных

		3 3.3.16	Требования к препаратам для проведения массовых ветеринарных обработок, порядок выбраковки и уничтожения препаратов
		3 3.3.17	Техника фиксации животных при проведении массовых ветеринарных обработок
		3 3.3.18	Порядок проведения массовой вакцинации и дегельминтизации животных
		3 3.3.19	Порядок проведения массовых профилактических и лечебно-профилактических обработок животных
		3 3.3.20	Порядок проведения массовых исследований животных
		3 3.3.21	Порядок использования ветеринарных препаратов при проведении массовых обработок животных в соответствии с инструкциями (наставлениями) по применению препаратов
		3 3.3.22	Специальные инструменты и оборудование, применяемые при проведении массовых ветеринарных обработок животных, и правила эксплуатации (использования) инструментов и оборудования
		3 3.3.23	Техника введения препаратов в организм животных различными способами при проведении массовых ветеринарных обработок
		3 3.3.24	Порядок определения температуры тела у животных при массовых диагностических исследованиях

		3 3.3.25	Порядок отбора проб крови, мочи, кала у животных
		3 3.3.26	Правила консервирования, упаковки проб, подготовки сопроводительных документов при взятии проб у животных
		3 3.3.27	Правила фиксации животных перед оказанием хирургической помощи
		3 3.3.28	Медицинские инструменты, материалы и оборудование: назначение и порядок подготовки к использованию
		3 3.3.29	Медикаментозные препараты, используемые для успокоения животных, и правила их применения
		3 3.3.30	Способы подготовки рук перед хирургической операцией
		3 3.3.31	Правила асептики и антисептики при оказании хирургической помощи животным
		3 3.3.32	Порядок подготовки операционного поля перед проведением хирургической операции
		3 3.3.33	Порядок проведения местного обезболивания (анестезии) перед хирургическими операциями
		3 3.3.34	Техника накладывания жгутов для предотвращения кровотечения у животных
		3 3.3.35	Порядок обработки ран после проведения операций и получения животными травм

		3 3.3.36	Правила использования специальных инструментов и оборудования при удалении рогов у животных
		3 3.3.37	Виды швов и повязок и техника их наложения
		3 3.3.38	Правила оказания первой помощи при получении травм животными
		3 3.3.39	Правила оказания акушерской помощи животным

## 5.1. Примерный учебный план

5.1.1 Учебный план определяет такие количественные и качественные характеристики ООП-П СПО ППСЗ по специальности 36.02.01 Ветеринария:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих элементов (междисциплинарных курсов, учебных практик, производственных практик);
- последовательность изучения профессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения семестрам;
- объемные показатели государственной итоговой аттестации.

Учебный план подготовки по специальности 36.02.01 Ветеринария прилагается.

5.1.2 В календарном учебном графике указывается последовательность освоения ОПОП, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

### 5.2. Примерный план обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ/МДК		ПК/ОК код (или Н/ПО, У, З, Уо, Зо)	Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Название					
1.	Учебная практика	ПМ.01	Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий		144	4		
2	Производственная практика	ПМ.01	Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий		108	4		
3	Учебная практика	ПМ.02	Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий		324	6		
4	Производственная практика	ПМ.02	Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий		216	6		
5	Учебная практика	ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		36	6		
6	Производственная практика	ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		36	6		

**План обучения на рабочем месте** содержит тематический и календарный план-график практической подготовки среднего профессионального образования и служит основой для составления и дальнейшего обучения по плану выполнения работ на предприятии.

### 5.3. Календарный учебный график

#### 5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся

в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

#### 5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

### **Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

- Социально-экономических дисциплин
- Иностранного языка
- Информационных технологий в профессиональной деятельности
- Организации ветеринарного дела
- Животноводства
- Экологических основ природопользования

- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

### **Лаборатории:**

- Анатомии и физиологии животных
- Ветеринарной фармакологии и латинского языка
- Кормления животных
- Зоогигиены и ветеринарной санитарии
- Микробиологии, санитарии и гигиены
- Кормопроизводства
- Патологической физиологии и патологической анатомии
- Эпизоотологии с микробиологией
- Паразитологии и инвазионных болезней
- Ветеринарной хирургии
- Акушерства, гинекологии и биотехники размножения
- Ветеринарно-санитарной экспертизы

### **Полигоны:**

- учебно-производственное хозяйство с учебной фермой
- ветеринарная клиника

### **Спортивный комплекс**

- Спортивный зал
- Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.**

№ п/п	Наименование кабинета (мастерской, лаборатории)	Минимальное материально-техническое оснащение
<b>Кабинеты</b>		
1	социально-экономических дисциплин	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
2	иностранного языка	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
3	информационных технологий в профессиональной деятельности	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы,

		методическая литература
4	организации ветеринарного дела	АРМ преподавателя, набор плакатов, стенды
5	животноводства	АРМ преподавателя, набор плакатов, стенды, приборы и оборудование
6	экологических основ природопользования	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
7	безопасности жизнедеятельности и охраны труда	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
<b>Лаборатории</b>		
1	анатомии и физиологии животных	АРМ преподавателя, мультимедиа система, набор плакатов, стенды, приборы и оборудование
2	ветеринарной фармакологии и латинского языка	Весы ВТ - 200 Весы Т - 20 ВР Весы - 200 с разновесами Гири к весам Кружка Эсмарха Ножницы изогнутые Шкаф аптечный Учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
3	кормления животных	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
4	зоогигиены и ветеринарной санитарии	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
5	патологической физиологии и патологической анатомии	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование

		учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
6	внутренних незаразных болезней	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
7	эпизоотологии с микробиологией	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
8	паразитологии и инвазионных болезней	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные и развивающие пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
9	ветеринарной хирургии	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
10	акушерства, гинекологии и биотехники размножения	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература
11	ветеринарно-санитарной экспертизы	набор плакатов, стенды, приборы и оборудование учебные пособия, аудио и видеоматериалы, методическая литература

#### Полигоны

1	учебно-производственное хозяйство с учебной фермой	
2	ветеринарная клиника	

#### Спортивный комплекс

1	Спортивный зал	тренажеры, комплекты для тенниса, волейбола, баскетбола, футбола
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
3	Стрелковый тир	

Залы		
1	Библиотека	Библиотечный фонд
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет	Рабочие места с выходом в сеть Интернет
3	Актовый зал	Мультимедиа система

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 36.02.01 Ветеринария, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

#### 6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях сельскохозяйственного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Ветеринария» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется на предприятиях якорного работодателя ГК Агрохолдинг «Авида», обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Ветеринария»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
<b>I Специализированная мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Автоматизированное рабочее место обучающегося	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:

3	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
4	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
<b>II Технические средства</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
	Ноутбук	1 HP 1000 гб
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson    Тип 1 SONY
<b>III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
3	Стол ветеринарный смотровой	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
4	Электрокардиограф ветеринарный	Высота, мм: Ширина, мм: Мощность
5	Весы для взвешивания животных	Высота, мм: Вес: Точность: Материал каркаса:
6	Осветители диагностические	Высота, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф медицинский	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Сейф медицинский для хранения медикаментов	Высота, мм: Ширина, мм: Материал:
12	Отоскоп	Материал: Вес:
13	Ультразвуковой скалер	Материал: Вес:
14	Микроскоп монокулярный	Материал каркаса: Высота:
15	Микроскоп бинокулярный	Материал каркаса: Высота:
16	Монитор давления	Материал каркаса: Высота: Мощность:
17	Ветеринарный пульсоксиметр	Материал: Вес:
18	Бестеневая лампа медицинская	Материал: Вес:

19	Центрифуга лабораторная	Материал каркаса: Высота: Мощность
23	Стеллаж	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
<b>IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия</b>		
<b>Основное оборудование</b>		
3	Документация учетно отчетная	из расчета на 25 человек

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе

в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,

к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей)

образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного

плана воспитательной работы (приложение 5).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочих программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.4.4. Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)

- массовые и социокультурные мероприятия;

- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной

деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы<sup>1</sup>

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Министерством просвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11вн.

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющей государственную аккредитацию программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария за счет средств регионального бюджета.

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), которая является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты дипломного проекта (работы), в виде демонстрационного экзамена.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

7.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы) и демонстрационный экзамен. Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных

модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (проекта) определяются Программой о государственной итоговой аттестации выпускников. Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломной работы (проекта), разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций <sup>4.1</sup> (далее - оператор).

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на **официальном сайте** оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

## Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

### Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Черемушкина Т.Б.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Масловская Е. Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Хруппа Р.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Чечель Н. А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заведующий

	отделением, преподаватель
Чмулева О.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум». председатель ПЦК, преподаватель
Овчарова Н. В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Ревин А.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Битюцкая И. А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Скляр Н. И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Стародубцев С.А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Гребенникова Ю.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Безугленко О.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», председатель ПЦК, преподаватель
Светашова А.Л.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Семибратов Н.Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Власова Н.Б.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Прилепко Л.П.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель

**Представитель работодателя:**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Прокопова Ирина Ивановна	Генеральный директор ЗАО "Молоко Белогорья"

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БИРЮЧАНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**СОГЛАСОВАНА:**

Генеральный директор  
ЗАО «Молоко Белогорья»

 И.И.Прокопова  
«19» января 2024 г.



**РАССМОТРЕНА:**

на Педагогическом совете  
ОГАПОУ «Бирючанский  
техникум»

«19» января 2024 г.  
Протокол № 6

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОГАПОУ  
«Бирючанский техникум»  
Котлярова Е.Н.

 «19» января 2024 г.



**ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**ОГАПОУ «Бирючанский техникум»**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

36.02.03 Зоотехния

Квалификация  
Зоотехник

Базовой подготовки

Форма обучения: заочная

База: среднее общее образование

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

2024 год

## СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

**Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программ

**Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

**Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы**

## ПРИЛОЖЕНИЯ

**Приложение 1. Программы профессиональных модулей**

- Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Организация работ по производству продукции животноводства

- Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация работы структурного подразделения

- Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

- **Приложение 2. Программы учебных дисциплин**

**Рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла:**

- Рабочая программа СГ. 01 История России

- Рабочая программа СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

- Рабочая программа СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

- Рабочая программа СГ.04 Физическая культура

- Рабочая программа СГ.05 Основы бережливого производства

- Рабочая программа СГ.06 Основы финансовой грамотности

- Рабочая программа СГ.07 Православная культура

**Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла:**

- Рабочая программа ОП.01 Анатомия и физиология животных

- Рабочая программа ОП.02 Основы зоотехнии

- Рабочая программа ОП.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности

- Рабочая программа ОП.04 Микробиология, санитария и гигиена

- Рабочая программа ОП.05 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

- Рабочая программа ОП.06 Экономические и правовые основы

профессиональной деятельности

- Рабочая программа ОП.07 Охрана труда

- Рабочая программа ОП.08 Основы предпринимательства

**Приложение 3. Фонды примерных оценочных средств для государственной  
итоговой аттестации по специальности 36.02.03 Зоотехния**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Бирючанский техникум» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности 36.02.02 Зоотехния.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее - программа) составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния утвержденный приказом Министерства просвещения России от 19 июля 2023 года г. № 546.

4. Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»).

5. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

6. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся».

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

8. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

9. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 01 сентября 2022 года № 796 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

10. Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении

Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

11. Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».

12. Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»).

13. Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

14. Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников».

15. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

16. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования».

17. Приказ Минпросвещения РФ от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».

18. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.

19. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

20. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15 сентября 2022 года № 05-1631 «О вступлении в силу приказа Минпросвещения России».

21. Методические рекомендации об организации учебного процесса по

очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных учреждениях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, направленные письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846.

22. Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»).

23. Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области».

24. Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы».

25. Устав ОГАПОУ «Бирючанский техникум»;

26. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01234-31/00235451 от 12 августа 2015 года.

27. Локальные нормативные акты ОГАПОУ «Бирючанский техникум» по организации учебного процесса.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: зоотехник.

Направленность образовательной программы: зоотехния сельскохозяйственных животных.

Выпускник образовательной программы по квалификации «зоотехник» осваивает общий<sup>1</sup> вид деятельности: организация работы структурного подразделения предприятия отрасли.

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание

<sup>1</sup> Общий вид деятельности является обязательным к освоению при выборе любой направленности.

образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности<sup>2</sup>

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Зоотехния сельскохозяйственных животных	Организация работ по производству продукции животноводства

Получение образования по специальности 36.02.03 Зоотехния допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: зоотехник - 2952 академических часа.

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников<sup>3</sup>: 13 Сельское хозяйство.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации;

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью Зоотехния сельскохозяйственных животных	
Организация работ по производству продукции животноводства	Организация работ по производству продукции животноводства

<sup>2</sup>Перечень направленностей в ПОП указывается в полном объеме (все возможные сочетания, предусмотренные примерным учебным планом), а образовательная организация выбирает наименование направленности самостоятельно, в зависимости от выбранной траектории.

<sup>3</sup>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с</p>

		использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

	антикоррупционного поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

## 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Организация работ по производству продукции животноводства</p>	<p>ПК 1.1. Разрабатывать планы-графики и задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства, в том числе, с применением цифровых технологий.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовки планов-графиков и разработке заданий для выполнения различных технологических операций;</li> <li>– определения потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе;</li> <li>– ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета;</li> <li>– использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;</li> <li>– ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;</li> <li>– контроля соответствия работ требованиям нормативно-технической документации;</li> <li>– разработки предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.</li> </ul>
	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять последовательность и сроки проведения технологических операций по содержанию, разведению и кормлению сельскохозяйственных животных, заготовке кормов, а также, первичной переработке и хранению продукции животноводства.</li> </ul>	
	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных;</li> <li>– требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей;</li> <li>– особенности ухода за сельскохозяйственными животными различных производственных групп.</li> </ul>	
<p>ПК 1.2. Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определения потребностей в средствах производства, материалах и рабочей силе;</li> <li>– ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета;</li> </ul>	

	<p>сельскохозяйственных животных, по заготовке, хранению и использованию кормов, получению и первичной переработке, хранению продукции животноводства, в том числе, с учетом концепции бережливого производства.</p>	<p>– использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;</p> <p>– проведения инвентаризации и паспортизации природных кормовых угодий.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>– составлять и анализировать рационы кормления животных различных видов и половозрастных групп;</p> <p>– пользоваться справочной литературой;</p> <p>– определять потребность в расходных материалах, инструментах, оборудовании, машинах и механизмах, средствах индивидуальной защиты для выполнения мероприятий по получению продукции животноводства, ее первичной переработке и хранению.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>– потребность в кормовых, материально-технических и трудовых ресурсах;</p> <p>– нормативы затрат труда и объемы выполняемых работ;</p> <p>– технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных.</p>
	<p>ПК 1.3. Оценивать физиологическое состояние сельскохозяйственных животных и соответствия микроклимата животноводческих помещений для различных половозрастных групп сельскохозяйственных животных, показатели качества и безопасности кормов, классов (подклассов, категорий) продукции животноводства технологическим требованиям, в том числе с использованием автоматизированных систем контроля.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>– оценки санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений;</p> <p>– оценки физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных;</p> <p>– использования специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;</p> <p>– ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;</p> <p>– контроля соответствия работ требованиям нормативно-технической документации.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>– определять необходимость перевода сельскохозяйственных животных из одной производственной группы в другую, опираясь на оценку их физиологического состояния;</p> <p>– корректировать мероприятия по уходу за сельскохозяйственными животными</p>

		<p>на основе анализа их физиологического состояния;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести электронную базу данных по состоянию сельскохозяйственных животных;</li> <li>– пользоваться автоматизированным оборудованием для контроля и регулирования микроклимата в животноводческих помещениях в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– биологические и хозяйственно-полезные особенности сельскохозяйственных животных;</li> <li>– требования к микроклимату в животноводческих помещениях в соответствии с технологией содержания сельскохозяйственных животных и ветеринарными нормами;</li> <li>– стандартные классификации животных для уоя и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам животных для уоя;</li> <li>– стандартные классификации мяса животных и требования, предъявляемые к различным категориям, классам, подклассам мяса (туш);</li> <li>– стандартные классификации яиц и требования, предъявляемые к различным видам и категориям яиц, порядок сбора, сортировки и упаковки яиц.</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества и своевременности выполнения технологических операций, и разработку предложений по совершенствованию технологии в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, заготовки, хранения, подготовки к использованию кормов, получения, первичной переработки и хранения продукции, в том числе,</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовании специального оборудования и программного обеспечения всех циклов производства;</li> <li>– ведении электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;</li> <li>– контроле соответствия работ требованиям нормативно-технической документации;</li> <li>– разработке предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ на всех этапах получения продукции животноводства, ее первичной переработки и хранения;</li> </ul>

	<p>с использованием концепции бережливого производства.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться специальным оборудованием в соответствии с инструкциями по его эксплуатации и специальным программным обеспечением при осуществлении автоматизированного контроля всех этапов организации работ по производству продукции животноводства;</li> <li>– осуществлять контроль своевременности и качества проведения мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, уходу за животными до и после осеменения;</li> <li>– определять оптимальные сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие наилучшее качество кормов.</li> </ul>
	<p>ПК 1.5. Вести первичную документацию по результатам выполнения работ в области содержания и разведения сельскохозяйственных животных, учета кормов, продукции животноводства, в том числе, в электронном виде.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии содержания и разведения сельскохозяйственных животных, а также, заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для сельскохозяйственных животных;</li> <li>– факторы, влияющие на качество корма в процессе его заготовки, хранения и подготовки к скармливанию;</li> <li>– сроки уборки кормовых культур, обеспечивающие максимальное качество кормов;</li> <li>– технологии получения шерсти, пантов, перо-пухового сырья;</li> <li>– условия хранения различных видов продукции животноводства, обеспечивающие сохранение ее качества и безопасности.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведения первичной отчетности, зоотехнического и племенного учета;</li> <li>– ведения электронной базы данных состояния сельскохозяйственных животных;</li> <li>– разработки предложений и мероприятий по совершенствованию технологии производства продукции животноводства.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– формы первичной и учетно-отчетной документации;</li> <li>– правила ведения электронных баз данных.</li> </ul>
<p>Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли</p>	<p>ПК 1.6. Организовывать санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.</p> <p>ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценки санитарных и зоогигиенических параметров животноводческих помещений;</li> <li>– оценки физиологического состояния и племенной ценности сельскохозяйственных животных;</li> <li>– определения органолептических показателей качества и безопасности продукции и кормов;</li> <li>– отбора проб и образцов продукции и кормов.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать санитарно-ветеринарные и профилактические работы.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок проведения мероприятий по поддержанию чистоты в животноводческих помещениях и содержанию сельскохозяйственных животных с соблюдением ветеринарно-санитарных норм.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки основных производственных заданий, графиков, планов работы структурного подразделения отрасли;</li> <li>– определения потребности в средствах производства и трудовых ресурсах для выполнения работ.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать деятельность структурного подразделения;</li> <li>– разрабатывать производственные задания, графики, технологические карты на выполнение операций;</li> <li>– выбирать оборудование и оснащение для осуществления технологических операций;</li> <li>– проводить оценку сельскохозяйственных животных различных видов по племенным и продуктивным качествам.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие принципы, правила и технологии производства продукции животноводства;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы организации труда в животноводстве и типовые нормы обслуживания сельскохозяйственных животных;</li> <li>– назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования и машин, необходимых для выполнения всех технологических операций по производству продукции животноводства;</li> <li>– порядок проведения мероприятий по санитарно-ветеринарному обеспечению животноводства.</li> </ul>
	<p>ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями охраны труда</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации технологических процессов и работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять сроки, набор, последовательность проведения технологических операций и потребность в расходных материалах для их осуществления;</li> <li>– определять площади, размеры, количество технологических элементов для выполнения производственных процессов;</li> <li>– определять оптимальное время элементов распорядка дня. в зависимости от применяемой технологии, вида сельскохозяйственных животных и их физиологического состояния.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила ведения электронных баз данных;</li> <li>– требования к качеству работ по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства;</li> <li>– стандартные классификации продукции животноводства;</li> <li>– условия хранения различных видов сельскохозяйственной продукции;</li> <li>– методы, повышающие сохранность продукции животноводства в процессе ее хранения;</li> <li>– направления совершенствования технологий получения, первичной переработки и хранения продукции животноводства.</li> </ul>

	<p>ПК 2.3 Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций;</li> <li>– принятии корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля недостатков и дефектов.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать результаты производственной деятельности структурного подразделения;</li> <li>– разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы структурного подразделения.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– средства автоматизированного контроля физиологического состояния и продуктивности сельскохозяйственных животных и правила их эксплуатации;</li> <li>– методы оценки кормов, определения продуктивности пастбищ и урожайности кормовых сельскохозяйственных культур.</li> </ul>
	<p>ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе, в электронном виде.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведения первичной отчетности по результатам выполнения работ;</li> <li>– ведения учета и оценке продуктивности животных.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести учетно-отчетную документацию, с использованием электронных информационно-аналитических ресурсов.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядка учета поступления и расходования кормов, документы по их учету.</li> </ul>
<p>Освоение видов работ по профессии 11949 Животновод</p>		

## Специальные требования

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: социально-гуманитарного; общепрофессионального, профессионального и разделов: учебная практика; производственная практика; производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация (подготовка и защита дипломной работы, демонстрационный экзамен).

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом ПОП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

- организация работ по производству продукции животноводства (по выбору);
- организация работы структурного подразделения предприятия отрасли.

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует виды деятельности в дополнение к видам деятельности, указанным в пункте 2.4 ФГОС СПО, в рамках вариативной части.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики выделено не менее 10 процентов - в заочной форме обучения.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности", "Основы бережливого производства".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Анатомия и физиология животных", "Основы зоотехнии", "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Основы микробиологии и зоогигиены", "Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства", "Экономические и правовые основы профессиональной деятельности".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

При формировании ППССЗ техникум:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения;

- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС;

- обязан ежегодно обновлять программу подготовки специалистов среднего звена (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных техникумом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию

соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;

-обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

-обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

-обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

-обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

-должен предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

-при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;

- в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

-обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;

-обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Обязательная часть учебной нагрузки составляет 160 академических часов в год. Общая продолжительность обучения увеличена на 1 год по сравнению с нормативным сроком и составляет 2 года 10 месяцев. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме получения образования составляет 40 академических часов в неделю.

Учебный год начинаются 1 сентября, а учебные занятия начинаются и

завершаются в соответствии с графиком учебного процесса.

В учебном заведении установлена 6-дневная рабочая неделя с выходным днем - воскресенье.

Продолжительность занятий - 45 минут (академический час), занятия объединяется парами. Перерыв между занятиями - 5 минут, между парами - 15 мин.

Предусмотренные учебным планом часы реализуются как установочные.

Выполнение курсовой работы предусматривается как вид учебной работы по МДК 01.01. Технологии кормления и содержания сельскохозяйственных животных и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Дисциплина "Физическая культура" реализуется студентом самостоятельно. Предусмотренные учебным планом часы реализуются как установочные.

Текущий контроль знаний осуществляется на теоретических и практических занятиях путем различных форм такого контроля: устный и письменный опрос, тестирование, защита рефератов, выступления с докладами, защита практических и (или) лабораторных работ и т.п.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и практика по профилю специальности проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется самостоятельно на 2, 3 курсах.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Учебная и производственная практики проводятся после изучения каждого профессионального модуля и являются его составной частью.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно - методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до

сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы (проекта) и демонстрационный экзамен. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

### **5.1. Учебный план**

Организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин/профессиональных модулей, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план определяет такие количественные и качественные характеристики ОПОП СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих

элементов (междисциплинарных курсов, учебных практик, производственных практик);

- последовательность изучения профессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения семестрам;
- объемные показатели государственной итоговой аттестации.

Учебный план подготовки по специальности 36.02.03 Зоотехния прилагается.

## 5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность освоения ОПОП, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

## **Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы**

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательная организация, реализующая ППССЗ имеет специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены

компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Образовательная организация обеспечена специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

### **Перечень специальных помещений**

#### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка в профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;

#### **Лаборатории:**

- анатомии и физиологии животных;
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- кормопроизводство;
- кормления животных;
- биотехники размножения, акушерства и гинекологии;
- частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства;
- технологии первичной переработки продукции животноводства;
- механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;

#### **Спортивный комплекс<sup>4</sup>**

##### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 36.02.03 Зоотехния, располагает материально-технической базой,

<sup>4</sup> Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях зоотехнического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 13 Сельское хозяйство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные,

справочно-библиографические и периодические издания, в том числе правовые нормативные акты и методические документы в области информационной безопасности в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

6.3. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Техникум самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой

аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

**6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в [пункте 1.7](#) ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в [пункте 1.7](#) ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в [пункте 1.7](#) ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

## **6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации <sup>8</sup> и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

## **Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

**7.1.** Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией (далее - ГИА), которая является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты дипломного проекта (работы), в виде демонстрационного экзамена.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание)

выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

7.2. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы) и демонстрационный экзамен. Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы (проекта) определяются Программой о государственной итоговой аттестации выпускников. Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломной работы (проекта), разрабатывается государственной экзаменационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: зоотехник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций <sup>4.1</sup> (далее - оператор).

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на [официальном сайте](#) оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 3.

**Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы**  
**Группа разработчиков**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Черемушкина Т.Б.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Масловская Е. Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Хруппа Р.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заместитель директора
Чечель Н. А.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», заведующий отделением, преподаватель
Чмулева О.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум». председатель ПЦК, преподаватель
Овчарова Н.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Ревин А.М.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Бобрешова И.Ю.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Скляр Н. И.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Новосельцева К.К.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Гребенникова Ю.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Безугленко О.С.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», председатель ПЦК, преподаватель
Светашова А.Л.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Семибратов Н.Н.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Бобрешов К.В.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель
Прилепко Л.П.	ОГАПОУ «Бирючанский техникум», преподаватель

**Представитель работодателя:**

<b>ФИО</b>	<b>Организация, должность</b>
Прокопова Ирина Ивановна	Генеральный директор ЗАО "Молоко Белогорья"